

Система управления программой гармонизации нейро-активности

Техническое задание

Содержание

[0. Макеты всех страниц](#)

[1. Авторизация](#)

[1.1. Авторизация сотрудников и исполнителей](#)

[1.2. Авторизация родителей](#)

[2. Интерфейс пользователей \(родителей и учеников\)](#)

[2.1. Страница выбора ролика](#)

[2.2. Показ видео ролика](#)

[2.3. Страница динамики сессий](#)

[3. Наложение коррекционных визуальных и аудио шумов](#)

[3.1. Аудио настройки](#)

[3.2. Видео настройки](#)

[3.3. Расчет автоматических настроек](#)

[4. Интерфейс ЛК сотрудников и исполнителей](#)

[4.1. Роли сотрудников и исполнителей](#)

[4.2. Порядок показа информации в разделах](#)

[4.3. Раздел «Ученики»](#)

[4.4. Раздел «Родители»](#)

[4.5. Раздел «Учебные материалы»](#)

[4.6. Раздел «Статистика»](#)

[4.7. Раздел «Настройки»](#)

[4.8. Раздел «Архив»](#)

1. Авторизация.

1.1. Авторизация сотрудников и исполнителей.

Описанным способом проходят авторизацию следующие категории пользователей:

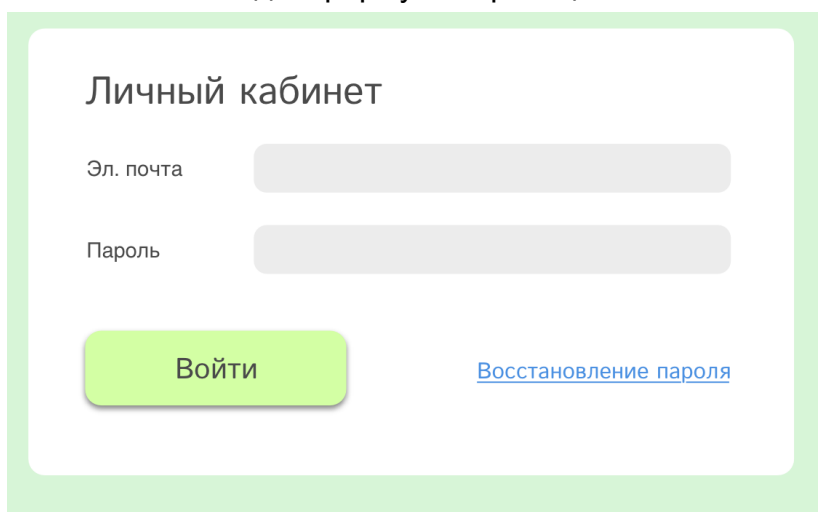
- Суперадмины;
- Администраторы центров;
- Кассиры;
- Педагоги.

Регистрация этих пользователей происходит путем их добавления в разделе [Пользователи](#) (в [Настройках](#)), им на почту почтой приходит логин и пароль.

1.1.1. Вход.

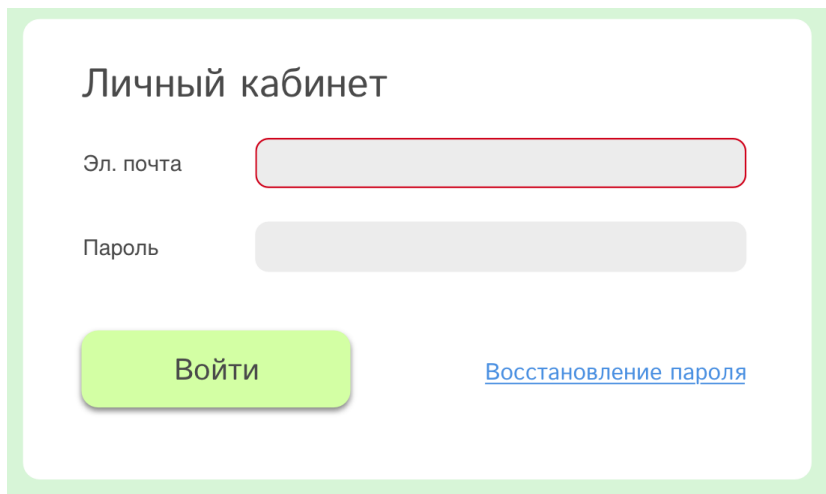
Вход в административную часть происходит по адресу: <https://cnsrostok.ru/login>

Пользователь видит форму авторизации:



The screenshot shows a login form titled "Личный кабинет". It contains two input fields: "Эл. почта" (Email) and "Пароль" (Password). Below the fields is a green button labeled "Войти" (Login) and a blue link labeled "Восстановление пароля" (Reset password).

Если логина нет в системе: рамка выделяется красным.



This screenshot is identical to the previous one, but the input field for "Эл. почта" is highlighted with a red border, indicating an incorrect login.

Аналогично, если пароль неверный — рамка пароля выделяется красным.

Если нажали на ссылку «Восстановление пароля» — переходим к [форме восстановления пароля](#).

1.1.2. Смена пароля.

При первом входе, когда пользователь авторизовался в первый раз, ему предлагается изменить пароль.

Смена пароля

Измените пароль на тот, который легко запомнить

Вы вошли по автоматически сгенерированному паролю. Такой пароль крайне сложно запомнить. Измените пароль на собственный, чтобы не забыть.

Новый пароль

Еще раз

[Войти](#)

Изменю позже в настройках [Пропустить](#)

Если новый пароль введен неправильно — подсвечивается рамка:

Смена пароля

Измените пароль на тот, который легко запомнить

Вы вошли по автоматически сгенерированному паролю. Такой пароль крайне сложно запомнить. Измените пароль на собственный, чтобы не забыть.

Новый пароль

Еще раз

[Войти](#)

Изменю позже в настройках [Пропустить](#)

1.1.3. Восстановление пароля.

Восстановление пароля

Эл. почта

[Отправить](#)

[Назад](#)

Пользователь вводит адрес эл. почты. Ему на эл. почту отправляется письмо с паролем (если такой e-mail есть в БД).

Если эл. почта отсутствует в БД — рамка выделяется красным.

«Назад» — на начальное окно авторизации.

1.1.4. Выход.

При входе в систему в правом верхнем углу располагается круг с первыми буквами имени и фамилии авторизовавшегося пользователя. При наведении на круг, появляется ссылка «выход», при нажатии на ссылку — выход из системы.



1.2. Авторизация родителей.

Регистрация родителей происходит путем [их добавления](#) в список родителей, это могут сделать педагоги, администраторы центров или суперадмины. Родителю на почту отправляется письмо с уникальной ссылкой, клик по которой приводит на страницу первого входа.

1.2.1. Страница первого входа.

Родитель устанавливает свой собственный пароль, а также соглашается с условиями оферты и дает согласие на обработку персональных данных.

Установка пароля

Чтобы завершить регистрацию в системе — установите пароль для своего аккаунта

Романова Зинаида Петровна
Сын: Петр Романов

Пароль

Еще раз

☐ Принимаю условия [оферты](#) и даю [согласие](#) на обработку персональных данных

Сохранить

При нажатии на ссылки, [текст оферты](#) и [текст согласия](#) выводятся в модальных окнах (их макет — в наборе макетов).

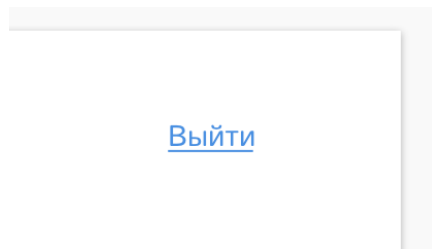
1.2.2. Вторая и следующие авторизации происходят [аналогично](#), как у сотрудников и исполнителей.

1.2.3. Смена пароля [аналогично](#), как у сотрудников и исполнителей.

1.2.4. Восстановление пароля [аналогично](#), как у сотрудников и исполнителей.

1.2.5. Выход.

При входе в систему в правом верхнем углу располагается ссылка «выйти», при нажатии на ссылку — выход из системы.

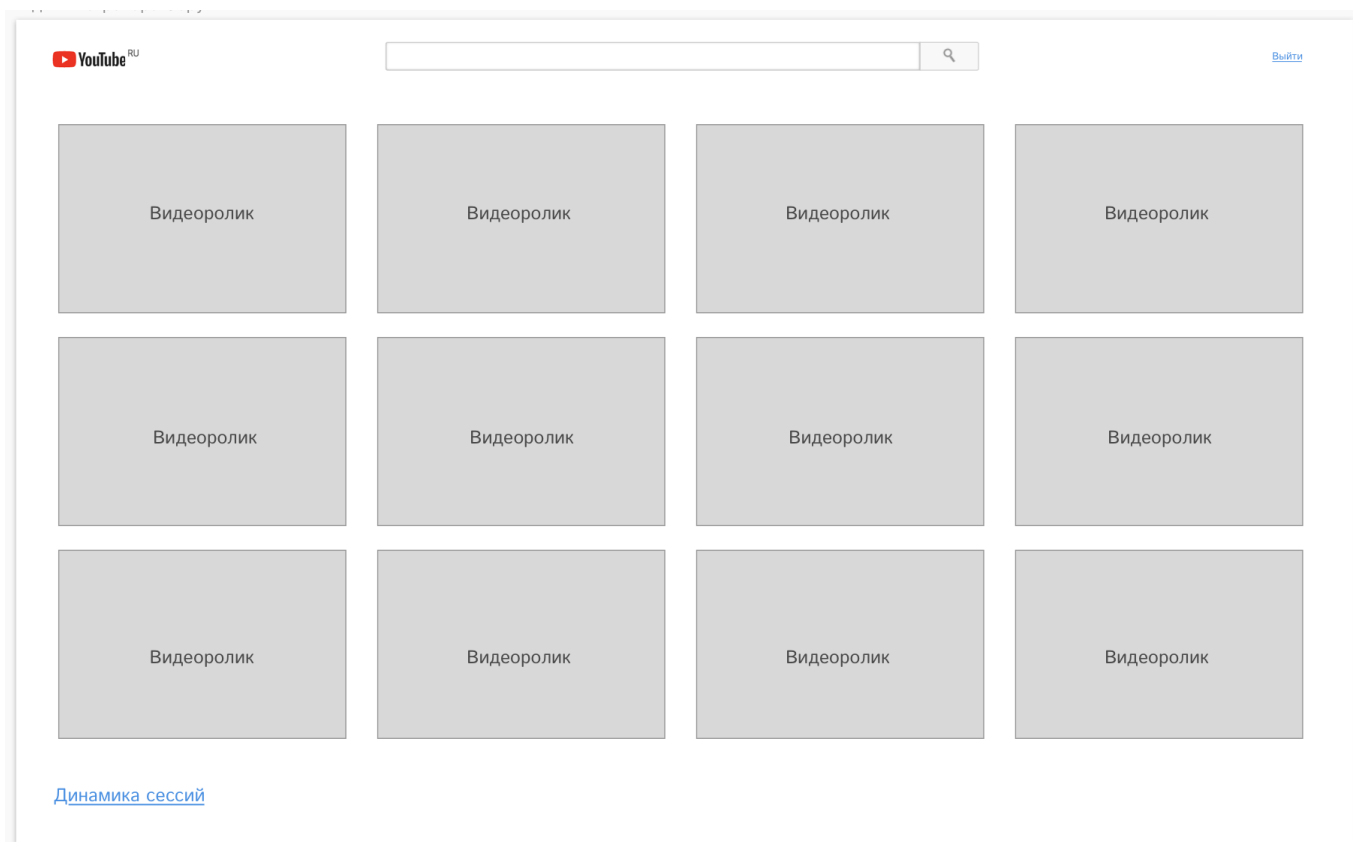


2. Интерфейс пользователей (родителей и учеников).

После авторизации родители попадают страницу выбора ролика.

2.1. Страница выбора ролика.

Пользователи страницы не только родители, но и их дети — [ученики](#).

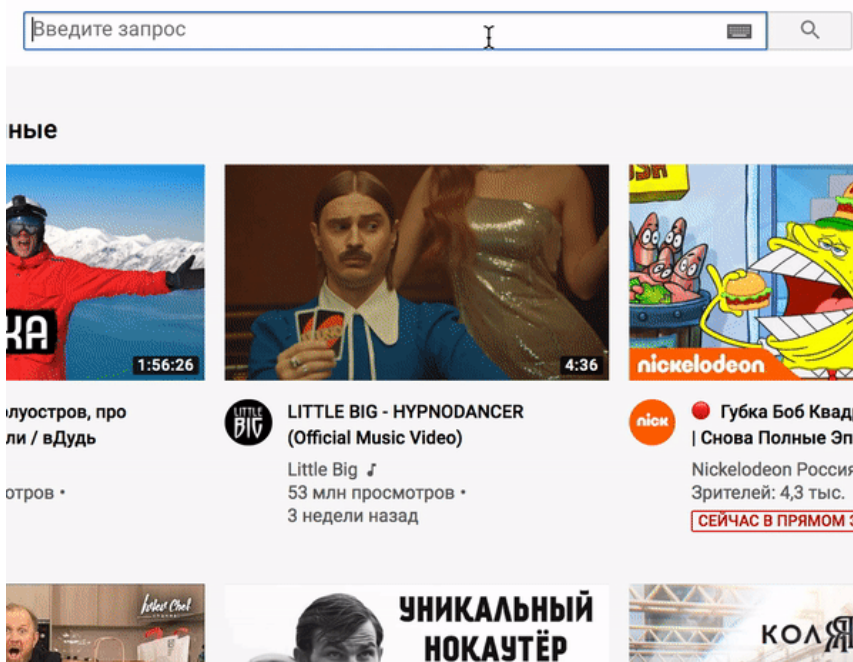


2.1.1. Логотип сервиса Ютуб. Добавлен, чтобы вызвать у ребенка ассоциации с сайтом, где он часто смотрит мультфильмы. При нажатии на логотип происходит перезагрузка [плитки видеороликов](#) (загружаются другие ролики, подходящие ребенку по [возрасту](#)).



2.1.2. Строка поиска. На странице предусматривается возможность поиска и просмотра роликов с ютуба.

Когда начинаем вводить поисковой запрос, система предлагает варианты окончания поискового запроса:



2.1.3. Ссылка «выйти», при нажатии на ссылку — выход из системы.

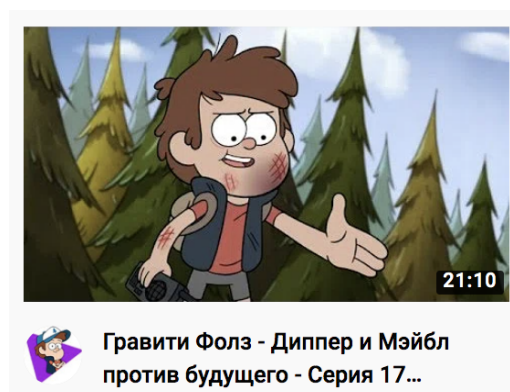
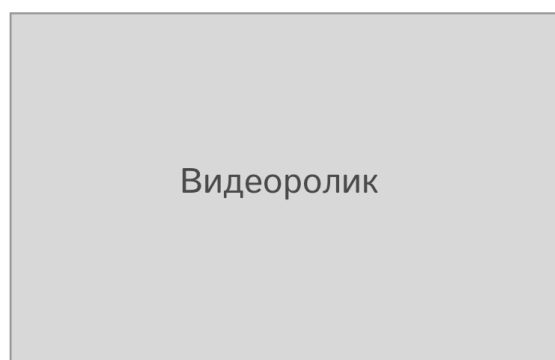
[Выйти](#)

2.1.4. Плитка видеороликов.



Состоит из превью видеороликов. Ссылки на ролики берутся из [базы видеороликов](#), они выбираются в случайном порядке исходя из возраста ребенка (указывается при [добавлении ученика](#)).

2.1.5. Превью видеоролика. Повторяем внешний вид превью на Ютубе.



При нажатии на превью — происходит [показ видео ролика](#).

2.1.6. В левом нижнем углу экрана — ссылка на [страницу динамики сессий](#).

[Динамика сессий](#)

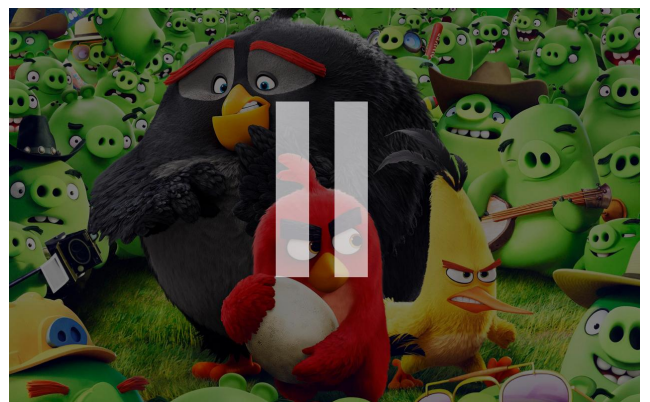
2.2. Показ видео ролика.

2.2.1. Наложение шумов.

После клика по превью начинается показ ролика с Ютуба в полноэкранном режиме. На видео [накладываются коррекционные шумы](#) (визуальные и звуковые).

2.2.2. Остановка видео.

Время от времени происходит остановка видео.

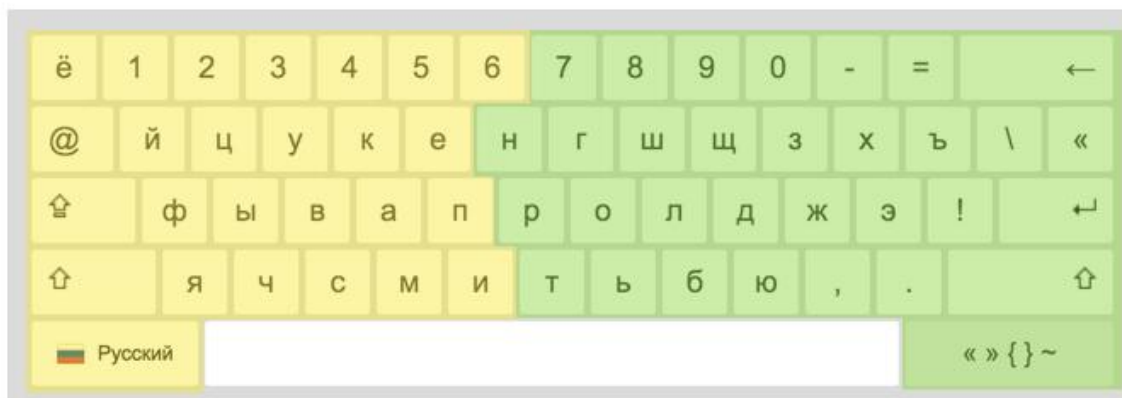


Происходит наложение затемняющего слоя и слоя с символом «пауза». Продолжить просмотр ребенок может нажав на любую кнопку на клавиатуре. При этом [фиксируется сторона клавиатуры](#).

2.2.3. Прекращение просмотра видео.

Во время проигрывания видео ребенок может нажать на любую кнопку клавиатуры, что приведет к возвращению на [страницу выбора ролика](#). При этом фиксируется сторона клавиатуры.

2.2.4. Фиксация стороны клавиатуры.

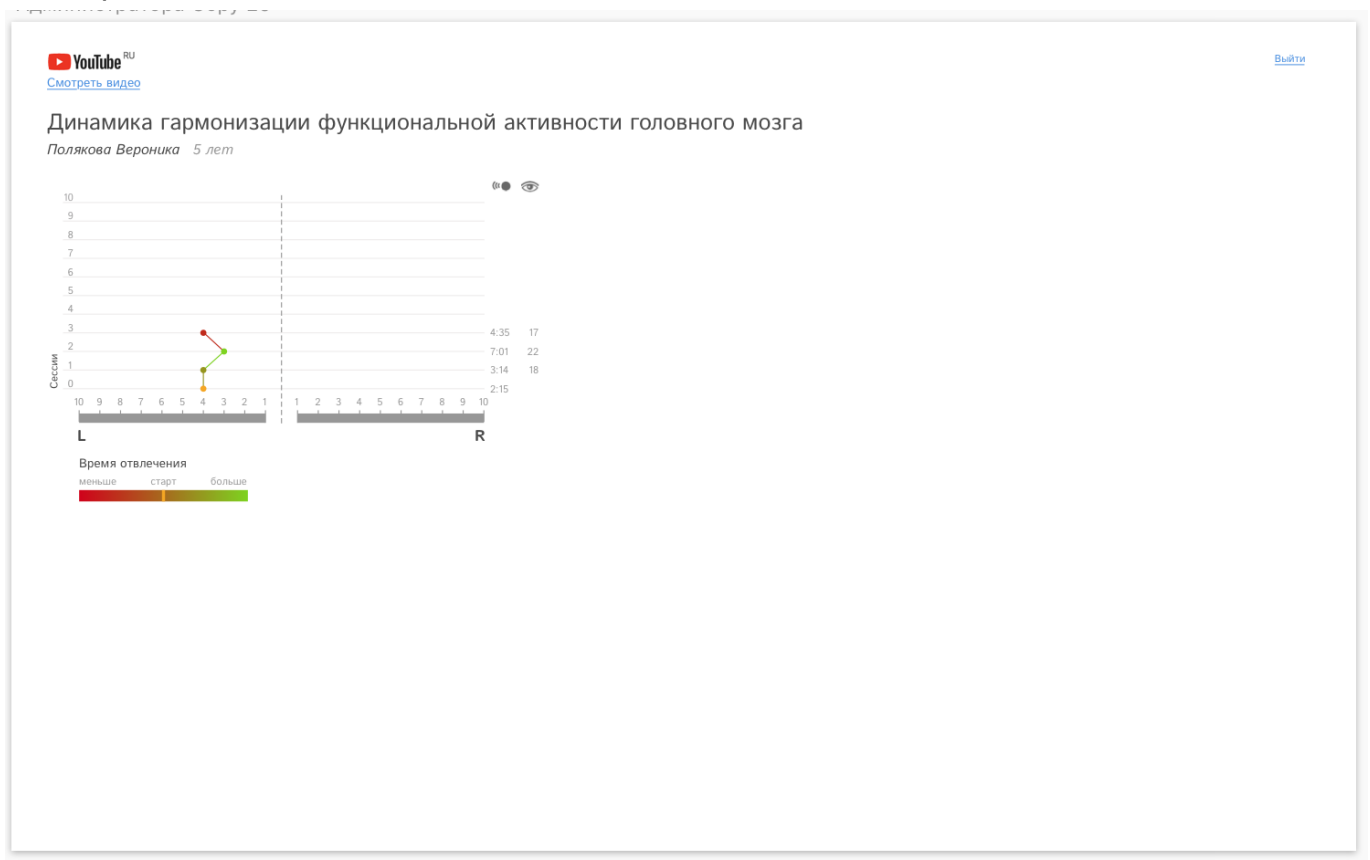


При [остановке видео](#) или при [прекращении просмотра](#) ребенок нажимает на любую кнопку клавиатуры. Система фиксирует сторону клавиатуры (правая или левая), где

располагается нажатая кнопка и сохраняет эту информацию для вывода статистики на [странице динамики гармонизации](#).

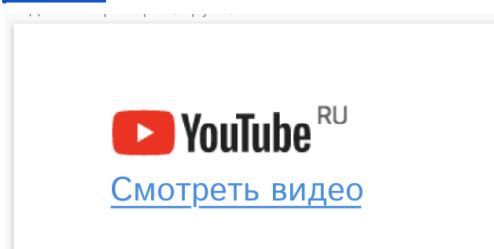


2.3. Страница динамики сессий.



2.3.1. Логотип Ютуба и ссылка «смотреть видео».

Нажатие на логотип Ютуба или на ссылку приводит к переходу на [страницу выбора ролика](#).

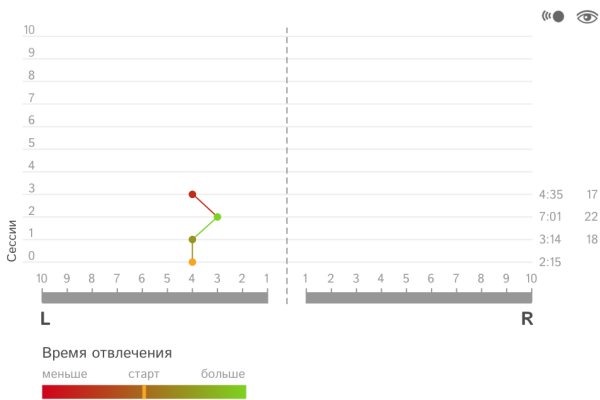


2.3.2. Визуализация динамики.

Содержание визуализации полностью повторяет данные [динамики гармонизации](#) в ЛК сотрудников и исполнителей, но не показываются настройки.

Динамика гармонизации функциональной активности головного мозга

Полякова Вероника 5 лет



3. Наложение коррекционных визуальных и аудио шумов.

Коррекция функциональной активности головного мозга происходит путем воспроизведения специальных коррекционных шумов во время [просмотра видео ролика](#). Формирование коррекционных шумов происходит на основании настроек. Настройки определяются автоматически на основе [результатов тестирования](#) (проходит перед началом каждой сессии), но педагог может отключить автонастройку и выполнить ручную настройку.

Модальное окно настройки аудио и видео шумов открывается при нажатии [кнопки «старт»](#), перед началом сессии.

3.1. Аудио настройки.

[link](#)

Новая сессия

Полякова Вероника

R4: 2:35

Аудио Видео

☒ Автонастройка

Период повторения шума

8 сек.

Длительность шума

6 сек.

Время подъема

20 сек.

Время стабильности

3 сек.

Время отпускания

3 сек.

Громкость

100%

56

0%

Аудио триггер

Записать аудио

☒ Эй, Вася! ✕

☐ Посмотри вокруг, как красиво ✕

Перетащите аудио файл

Выбрать файл

Время отпускания

3 сек.

Применить

3.1.1. Заголовок.

В заголовок выводится имя и фамилия ученика, а также результат [теста на определение ведущей руки](#) и [теста на время отвлечения](#).

Новая сессия

Полякова Вероника

R4; 2:35

3.1.2. Вкладки настроек.

Указывают, ползунки каких именно настроек видим в данный момент.



После нажатия кнопки «применить» — переходим во вкладку «видео».



3.1.3. Автонастройка.



Переключатель по умолчанию включен, при этом ползунки настроек двигать нельзя. Если педагог хочет самостоятельно настроить положение ползунков — он должен перевести переключатель в выключенное состояние.

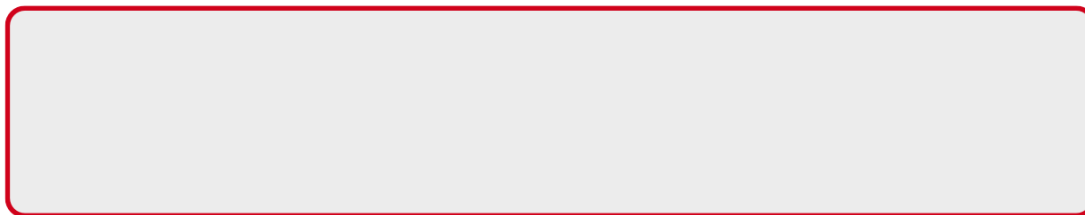


Почему ручная настройка?

Сразу после перевода переключателя в выключенное состояние появляется поле для ввода причины ручной настройки.

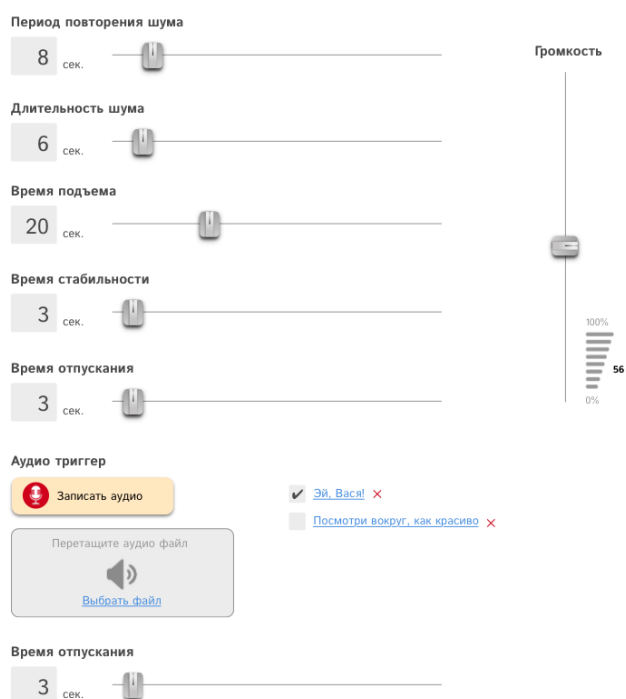
Если поле для причины ручной настройки не заполнено (введено менее 3 символов), то при попытке [применить](#) настройки рамка поля подсвечивается красным цветом и система не позволяет пройти дальше.

Почему ручная настройка?

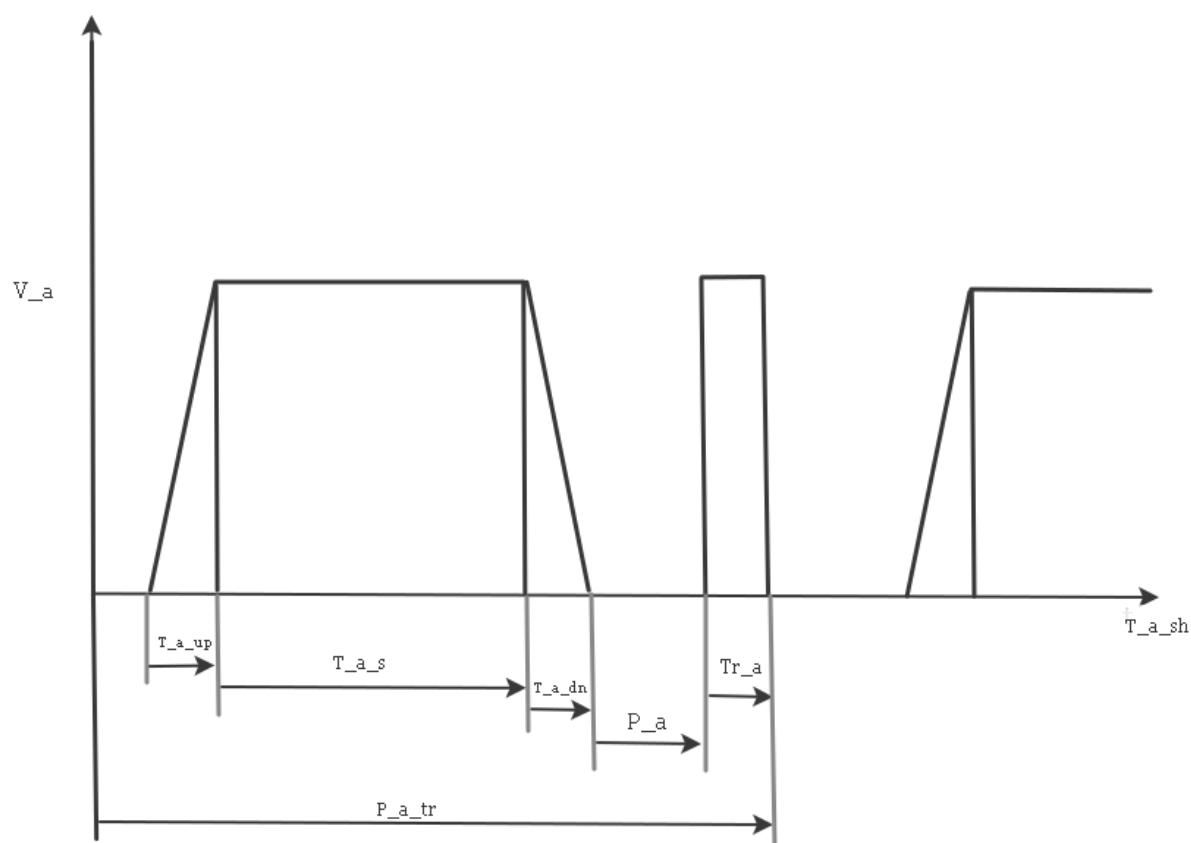


3.1.4. Ползунки аудио настроек.

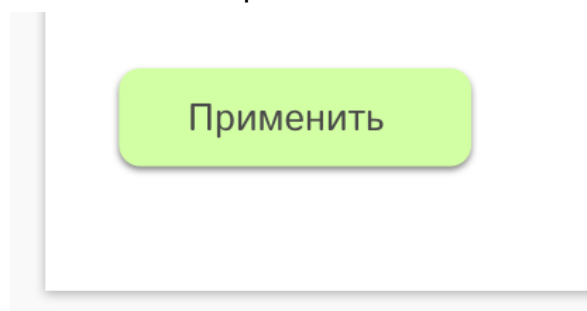
[link](#)



- ✓ (P_a) Период (через какой промежуток времени повторяется шум) в секундах
- ✓ (T_a_sh) Длительность шума в секундах
- ✓ (T_a_up) Время подъема в секундах
- ✓ (T_a_s) Время стабильности в секундах
- ✓ (T_a_dn) Время опускания в секундах
- ✓ (V_a) Громкость в % (от 0-100%)
- ✓ (Tr_a) Аудио триггер (голосовая фраза, например, родителя, записывается врачом и сохраняется в виде аудиофайла в настройках. При сохранении аудио файла ему добавляется имя. Например, для фразы «Эй, Вася!» при сохранении присвоить триггеру аналогичное название. Реализовать возможность сохранения нескольких триггеров, которые сохраняются в профиле пациента и доступны для выбора при настройке сессии.)
- ✓ (P_a_tr) Периодичность триггера в секундах



3.1.5. Кнопка «применить»

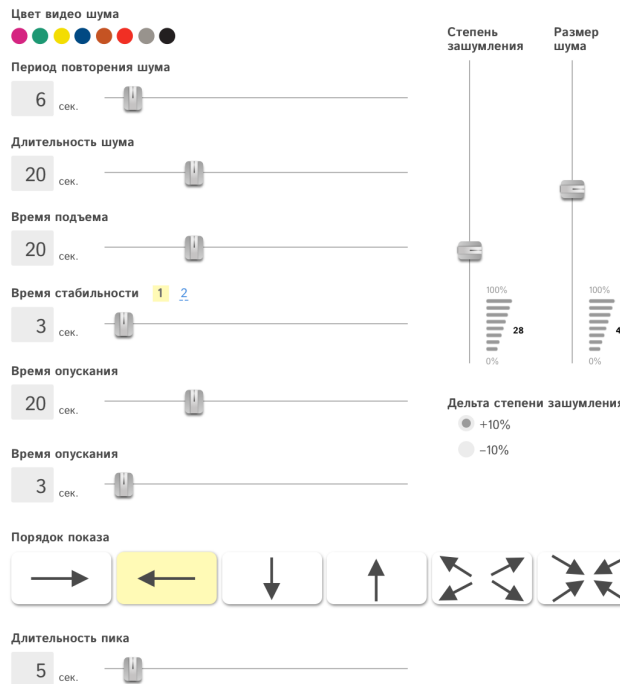


После нажатия кнопки «применить» — происходит фиксация аудио настроек и переход во вкладку «видео».

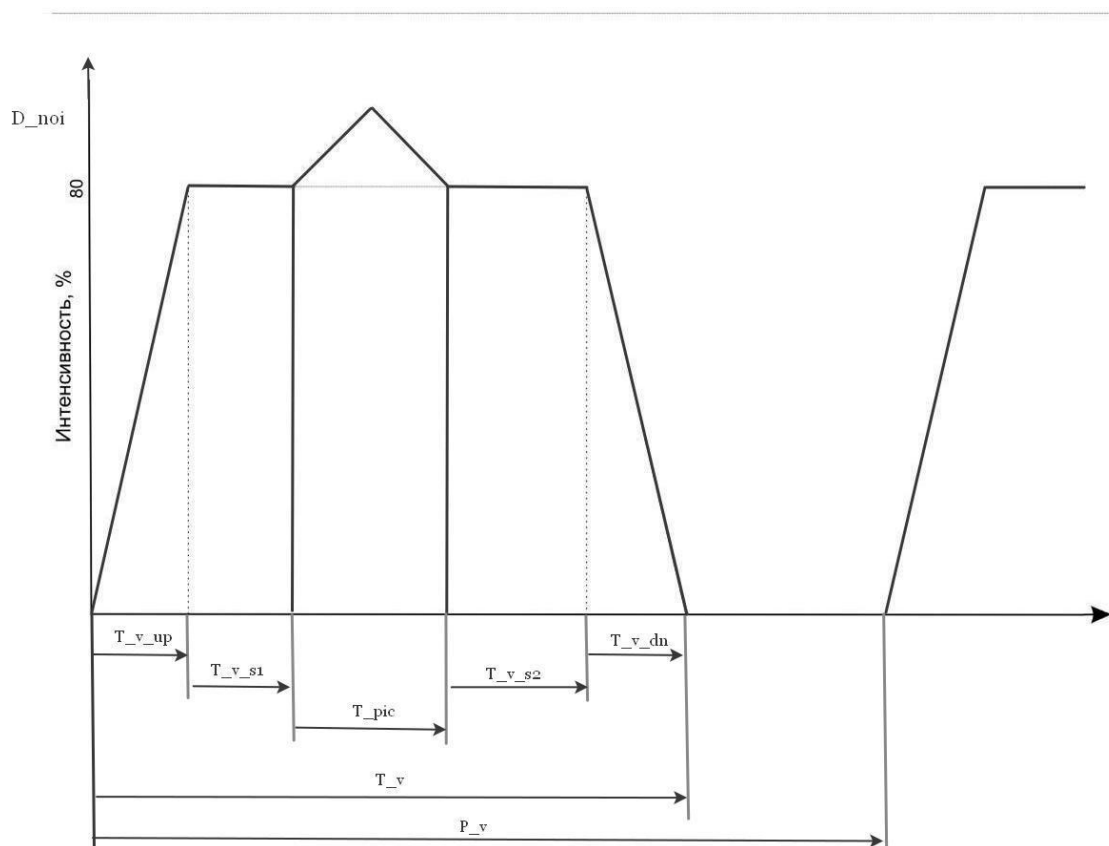
3.2. Видео настройки.

3.2.1. Ползунки видео настроек.

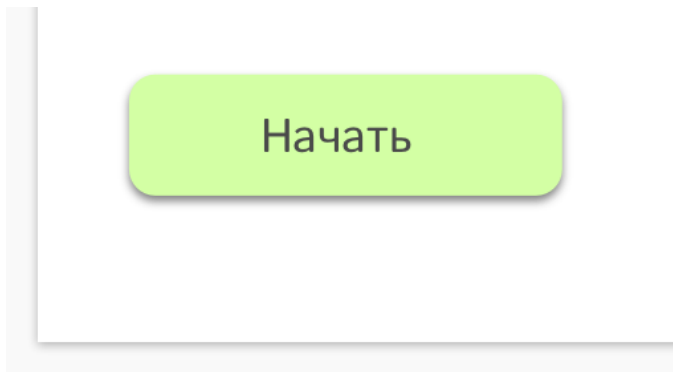
[link](#)



- ✓ (C_v) Цвет видео шума (7 цветов, [порядок определяется тестом Люшера](#))
- ✓ (P_v) Период – через какое время повторяется шум
- ✓ (T_v) Длительность шума в секундах
- ✓ (T_v_up) Время подъема
- ✓ (T_v_s1) Время стабильности 1
- ✓ (T_v_s2) Время стабильности 2
- ✓ (T_v_dn) Время опускания
- ✓ (D_ord) Порядок показа
 - Слева направо
 - Справа налево
 - Снизу-вверх
 - Сверху вниз
 - От центра
 - К центру
- ✓ (D_noi) Степень зашумления – 0 до 100%
- ✓ (Si) Размер шума в % от общего размера кадра 0-100%
- ✓ (D_pic) Дельта степени зашумления от общего процента зашумления в пике графика может быть +10% или -10% в одном сеансе.
- ✓ (T_pic) Длительность пика в секундах.



3.2.2. Кнопка «начать».



После нажатия кнопки «начать» — происходит фиксация настроек, модальное окно закрывается. Пользователи (ученики) могут начинать просмотр сессии.

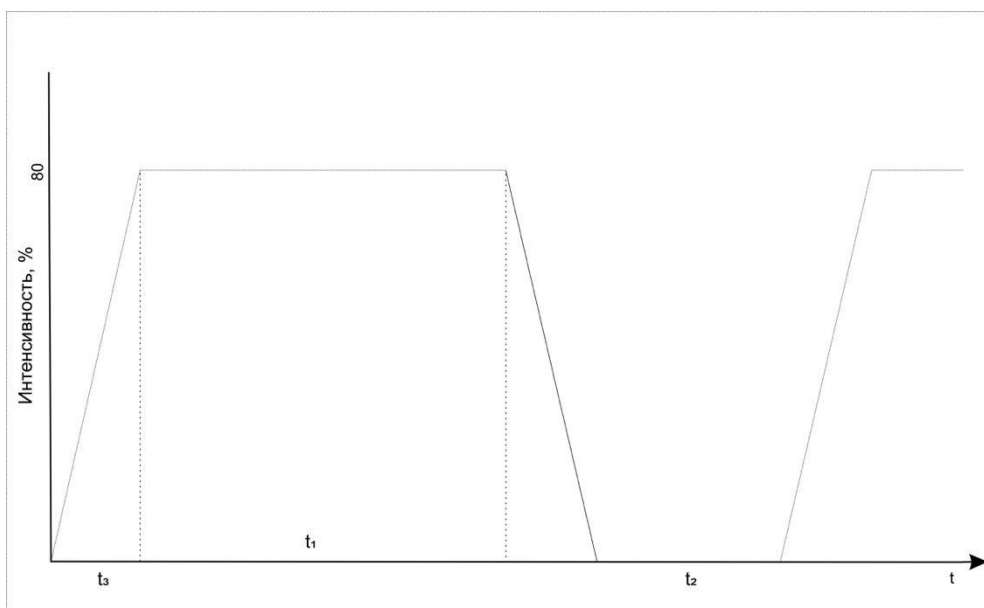
3.3. Расчет автоматических настроек.

Значения настроек, которые устанавливаются по умолчанию.

Левша

Если преобладает D (по итогам [теста определения ведущей руки](#)), то:

1. Профиль зрительного шума:



t1-зависит от времени отвлечения ([тест на время отвлечения](#))= $\frac{B-A}{2}$;

Или по умолчанию поставить 20 сек.

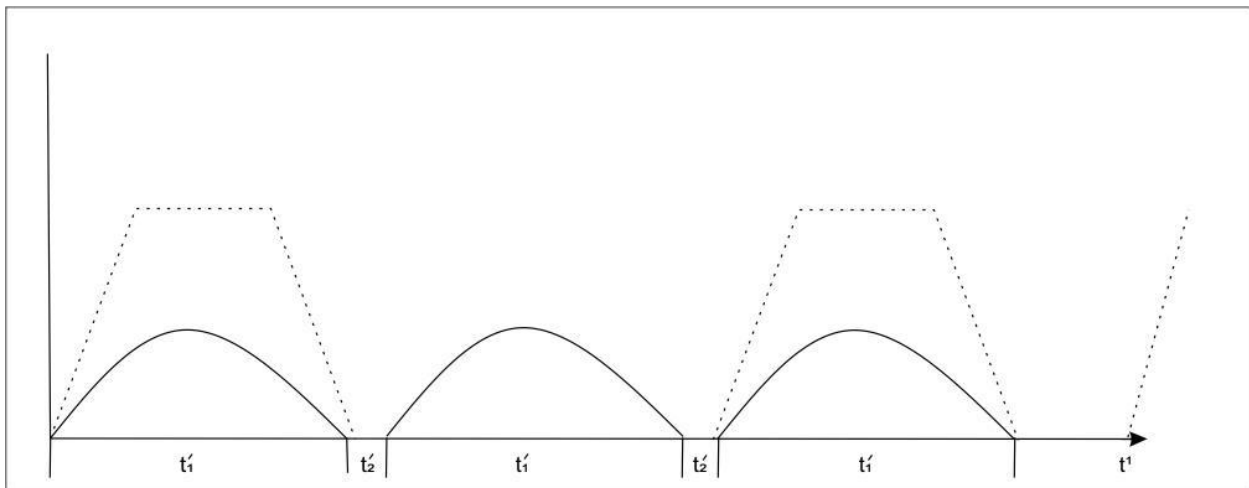
t2- зависит от времени отвлечения $\approx B - A$;
по умолчанию 20 сек.

t3-5 сек.

2. Профиль аудишума по умолчанию:

$$t'_1 = t'_1 = t'_1 = t_1 + t_3 + t_3$$

$$t'_2 = \frac{t_2 - t'_1}{2}$$

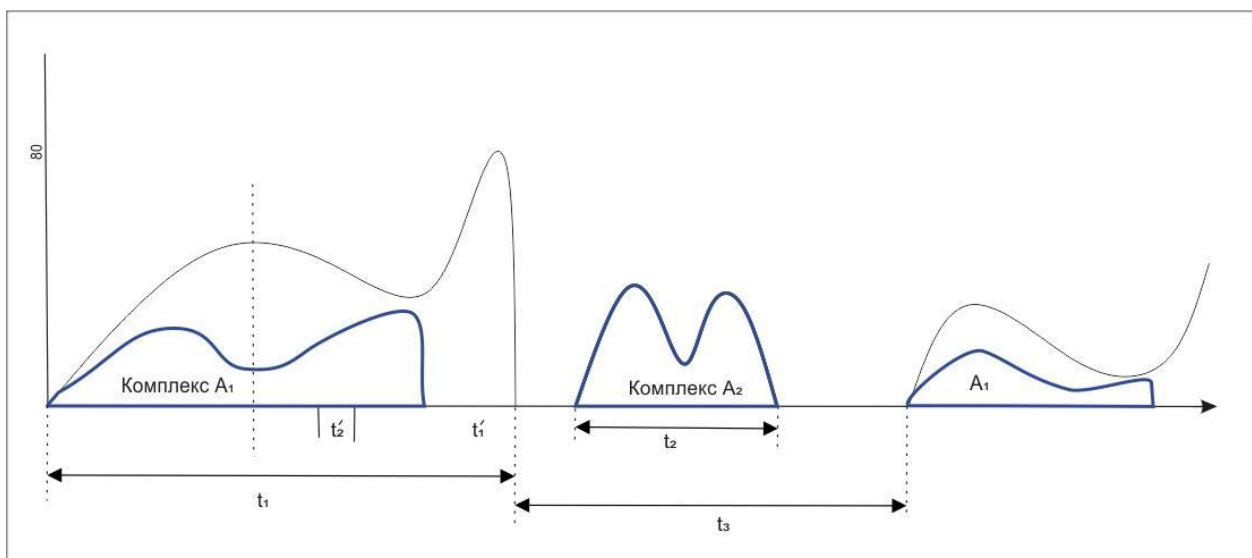


Звук лучше подавать только в левый наушник

Правша

Если преобладает S (по итогам теста 2), то:

1. Профиль зрительного шума (черный) и звукового (синий) = идеальная схема.



Комплекс A_1 - должен стартовать вместе с визуальным шумом, на пике визуального достигать минимума, потом усиливаться, перед острой интенсивной волной визуального шума=исчезать.

Комплекс A_2 = появляется вне зрительного шума

$$t_1 = 10 \text{ сек}$$

$$t_2 = B - A$$

$$t_3 = 15 \text{ сек}$$

Звук лучше подавать в правый наушник.

4. Интерфейс ЛК сотрудников и исполнителей

4.1. Роли сотрудников и исполнителей.

[Права доступа](#) в разделы административной части.

4.1.1. Суперадмины.

Видят все разделы системы, для них включены все функции. В системе присутствует 1 главный суперадмин, которого не могут удалить другие.

4.1.2. Администраторы образовательных центров.

Обладают полномочиями сравнимыми с полномочиями суперадминов, но в рамках своего учебного центра. Администраторов центров могут добавить только суперадмины путем [добавления нового центра](#) — указывается эл. почта и новому админу отправляется [пароль для авторизации](#).

4.1.3. Кассиры.

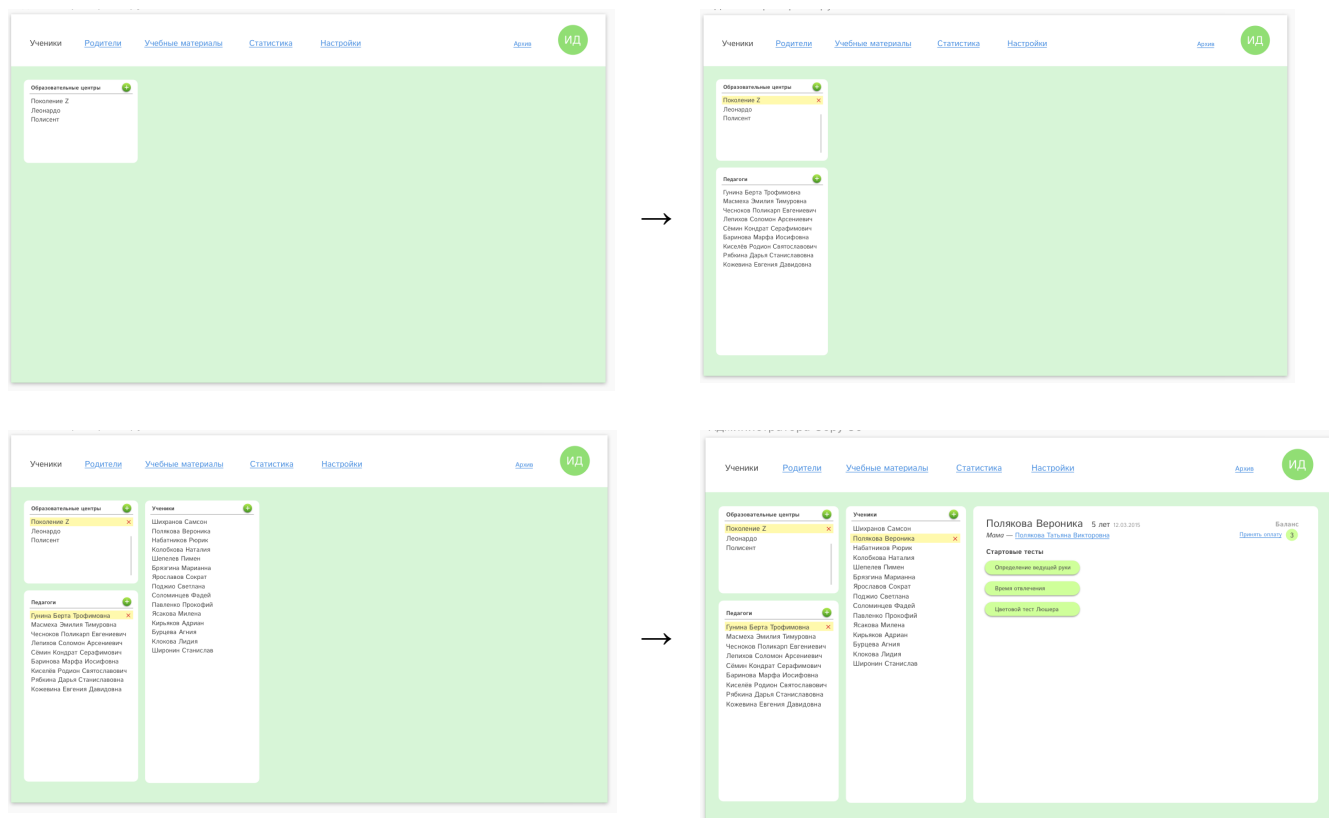
[Принимают оплату](#) от родителей и сохраняют данные о принятых платежах в системе. Добавляются в систему админами центров и суперадминами. Видят только списки родителей в рамках своего учебного центра.

4.1.4. Педагоги.

Видят списки только своих учеников и их родителей. Могут быть наделены правом принимать оплату. Добавляются в систему админами центров и суперадминами.

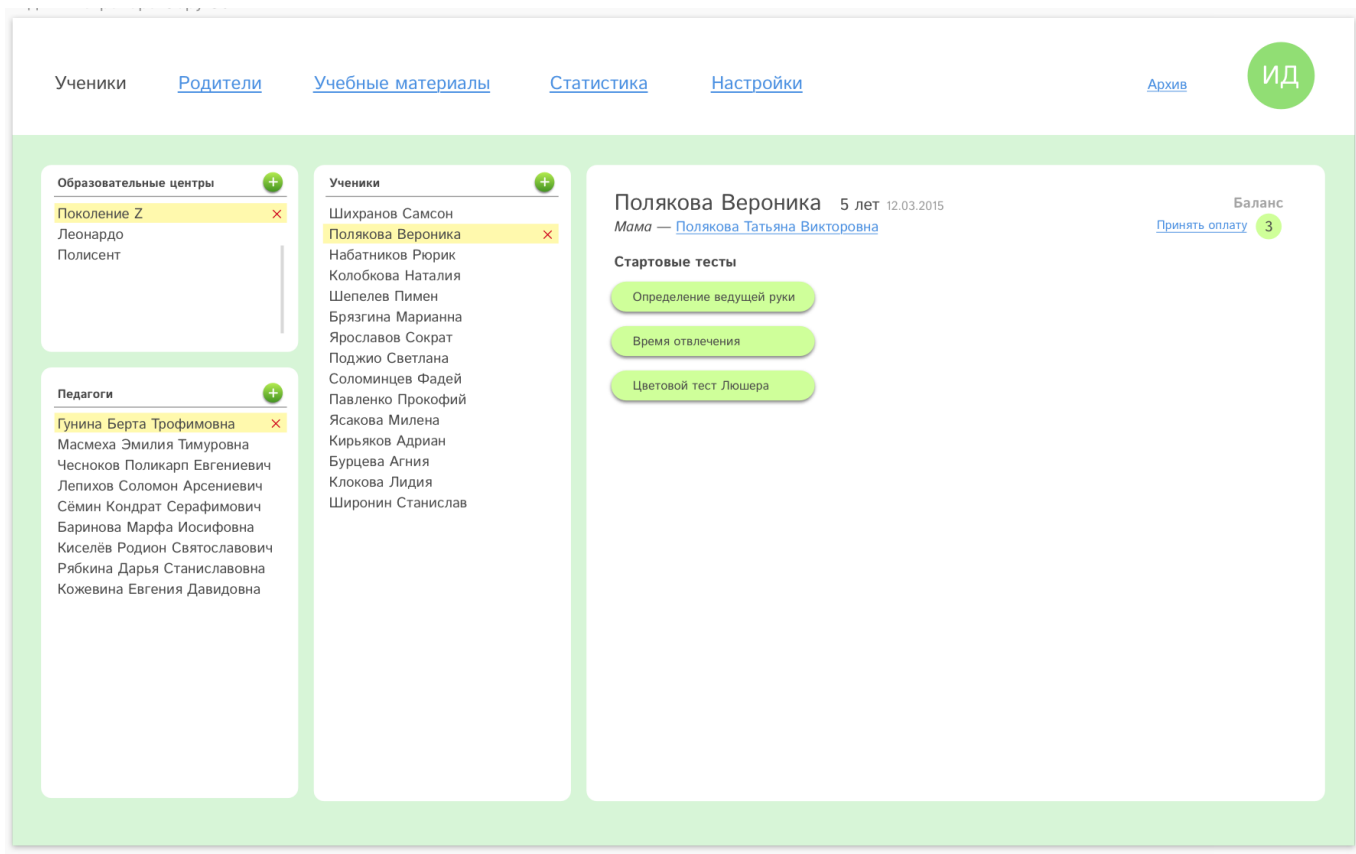
4.2. Порядок показа информации в разделах.

Информация в разделах открывается поэтапно. От общего к частному.



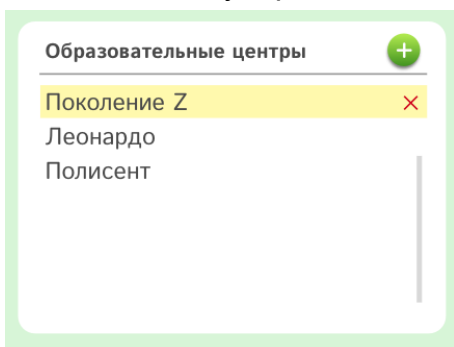
4.3. Раздел «Ученики».

Этот раздел не видят бухгалтеры.



4.3.1. Список образовательных центров.

Видят только суперадмины.



4.3.1.1. Добавление образовательного центра.



Добавление нового центра происходит путем нажатия на плюс — появляется модальное окно добавления нового образовательного центра.

Педагоги

+

Гунина Берта Трофимовна

Масмеха Эмилия Тимуровна

Чесноков Поликарп Евгениевич

Лепихов Соломон Арсениевич

Сёмин Кондрат Серафимович

Баринова Марфа Иосифовна

Киселёв Родион Святославович

Рябкина Дарья Станиславовна

Кожевина Евгения Давидовна

4.3.2.1. Добавление педагога.



Добавление нового педагога происходит путем нажатия на плюс — появляется модальное окно добавления нового педагога.

Новый педагог

×

Образовательный центр

Поколение Z

Фамилия

Имя

Отчество

Эл. почта

Приём оплаты

Добавить

← выпадающий список видят только суперадмины. По умолчанию вставляется название уже выбранного образовательного центра.

← на эл. почту преподавателя отправляется пароль для авторизации.

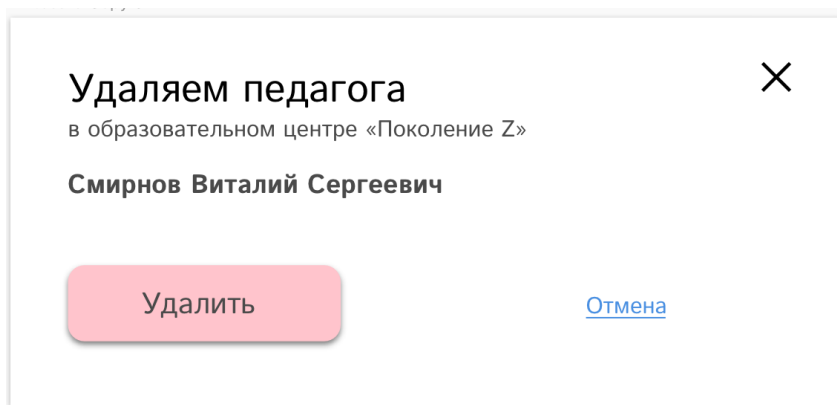
← переключатель активации полномочий приема оплаты, выключен по умолчанию

4.3.2.2. Удаление педагога.

Клик по ФИО педагога приводит к выделению строки.



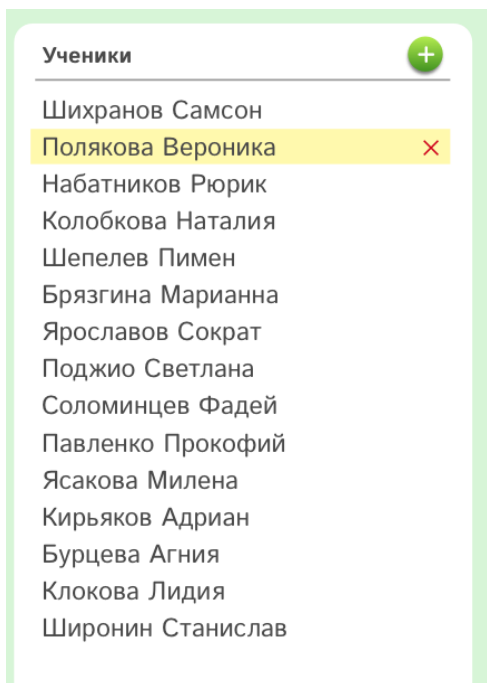
В конце выделенной строки появляется красный крестик, клик по которому приводит к появлению модального окна удаления педагога.



Нажатие на кнопку «Удалить» перемещает педагога [в архив](#). Клик по крестику или ссылке «отмена» закрывает модальное окно.

4.3.3. Список учеников.

Отображается список учеников, закрепленных за выбранным педагогом. Просмотр раздела «Ученики» в ЛК педагога начинается со списка его учеников.



4.3.3.1. Добавление ученика.



Добавление нового ученика происходит путем нажатия на плюс — появляется модальное окно добавления нового ученика.

Новый ученик

×

Фамилия

Имя

Дата рождения

Родитель

Новый пользователь

Фамилия

Имя

Отчество

Эл. почта

Добавить

← Выбираем пол ученика

Ученик добавляется параллельно с родителем.

← Выбираем пол родителя (отсюда узнаем, мама или папа)

При наведении на невыделенный силуэт, он слегка затемняется

← можно выбрать существующего родителя, если добавляется второй (и более) ученик и того же родителя.

← На эл. почту родителя отправляется уникальная [ссылка для авторизации](#).

Если пол ученика и/или родителя не выбран, но нажата кнопка «добавить» — силуэты М/Ж обводятся рамкой:

Фамилия

Имя

После выбора одного из силуэтов рамка исчезает.

4.3.3.2. Удаление ученика.

Клик по имени и фамилии ученика в списке приводит к выделению строки.



В конце выделенной строки появляется красный крестик, клик по которому приводит к появлению модального окна удаления ученика.

Удаляем ученика

×

Смирнов Виталий

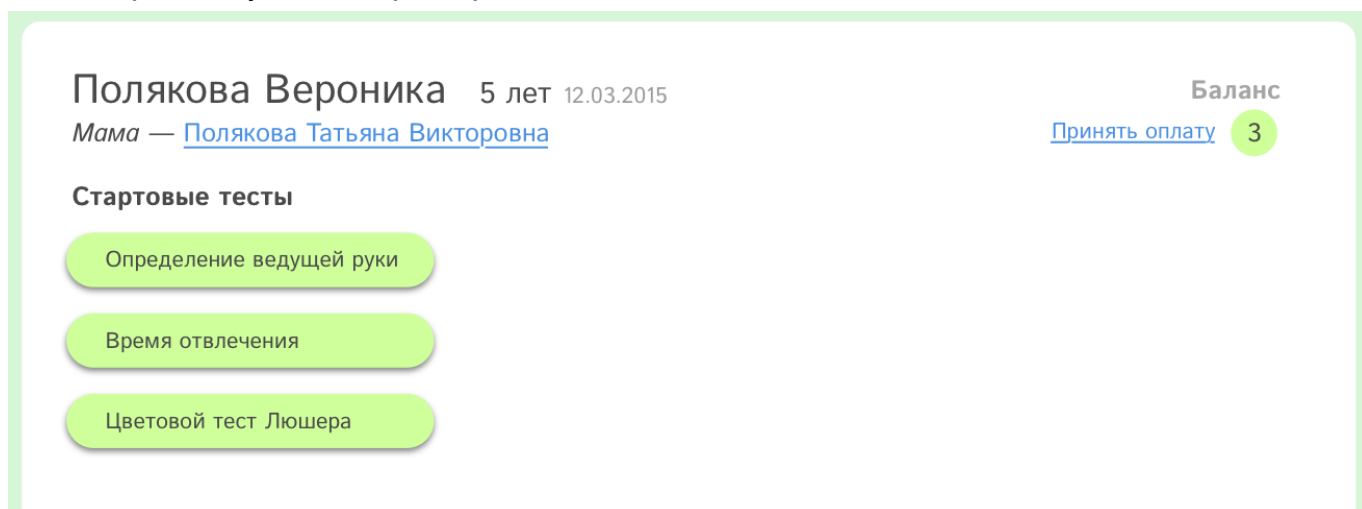
Родитель — Смирнова Анна Павловна

Удалить

[Отмена](#)

Нажатие на кнопку «Удалить» перемещает ученика [в архив](#). Клик по крестику или ссылке «отмена» закрывает модальное окно.

4.3.4. Страница ученика при первом посещении.



4.3.4.1. Имя и возраст. В заголовке страницы указывается имя и фамилия, количество полных лет, а также дата рождения (данные берутся из [анкеты ученика](#)).

Полякова Вероника 5 лет 12.03.2015

4.3.4.2. Информация о родителе. Кем приходится родитель (мать или отец), имя родителя является ссылкой на [страницу родителя](#).

Мама — [Полякова Татьяна Викторовна](#)

4.3.4.3. Баланс лицевого счета. Количество оплаченных сессий и ссылка «принять оплату», работает [аналогично](#), как такая же ссылка на странице родителя.

Баланс
[Принять оплату](#) 3

4.3.4.4. Кнопки запуска стартовых тестов. Запускают тесты, которые необходимо пройти перед стартом первой сессии.

Стартовые тесты

Определение ведущей руки

Время отвлечения

Цветовой тест Люшера

4.3.4.4.1. Тест «определение ведущей руки».

Открывается модальное окно. Педагог задает вопросы родителям и отмечает ответы.

Результат теста будет зафиксирован на [схеме динамики гармонизации](#).

Результат теста показывает отклонение в сторону правой или левой руки, например:

Ответы

Правая 5; Левая 5

Правая 8; Левая 2

Левая 7; Правая 3

Результат

0

R6

L4

Определение ведущей руки



1. Какой рукой Вероника держит ручку?

☒левой ☐правой

2. Какой рукой Вероника держит ложку?

☐левой ☒правой

3. Какой рукой Вероника держит мобильный телефон?

☐левой ☐правой

4. Какую руку Вероника кладет сверху, когда скрестит руки на груди?

☐левую ☐правую

5. Какой рукой Вероника ведет мяч?

☐левой ☐правой

6. Большой палец какой руки Вероника кладет сверху, когда сцепит руки в замок?

☐левой ☐правой

7. Какой рукой Вероника держит пульт телевизора?

☐левой ☐правой

8. Какой рукой Вероника прощается (машет «до свидания»)?

☐левой ☐правой

9. Какой рукой Вероника рисует?

☐левой ☐правой

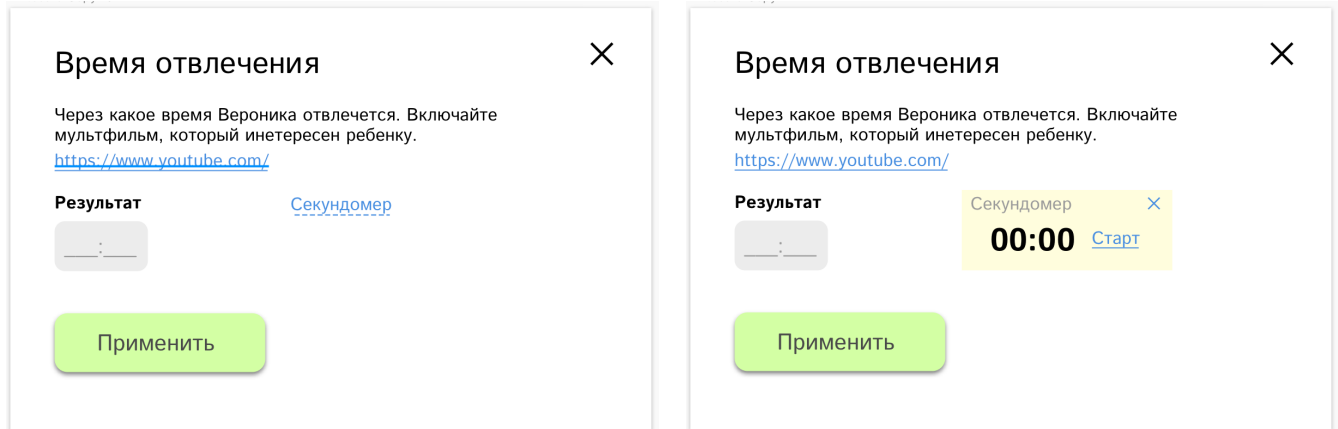
10. Какой рукой Вероника держит ножницы?

☐левой ☐правой

Применить

4.3.4.4.2. Тест «время отвлечения»

Задача теста — измерить и зафиксировать время, через которое ученик отвлечется от просмотра мультфильма. В модальное окно встроен секундомер.



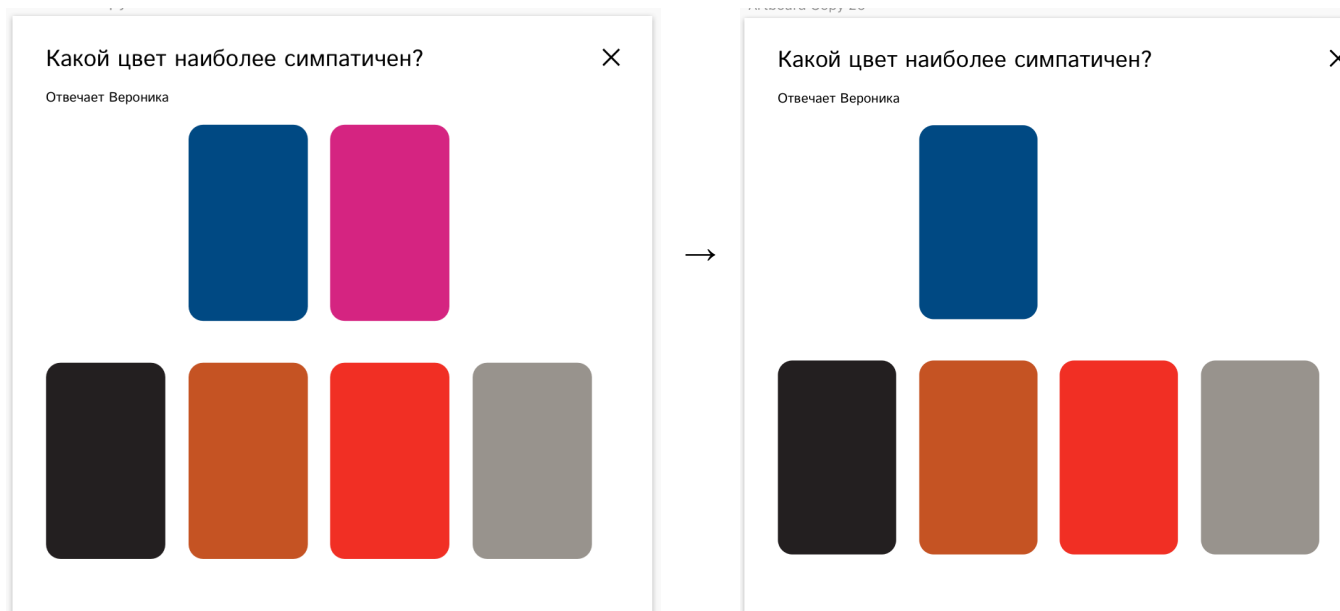
Педагог вносит время и нажимает кнопку «применить» — время отвлечения фиксируется, оно влияет на [расчет автоматических настроек коррекционных шумов](#).

4.3.4.4.3. Цветовой тест Люшера.

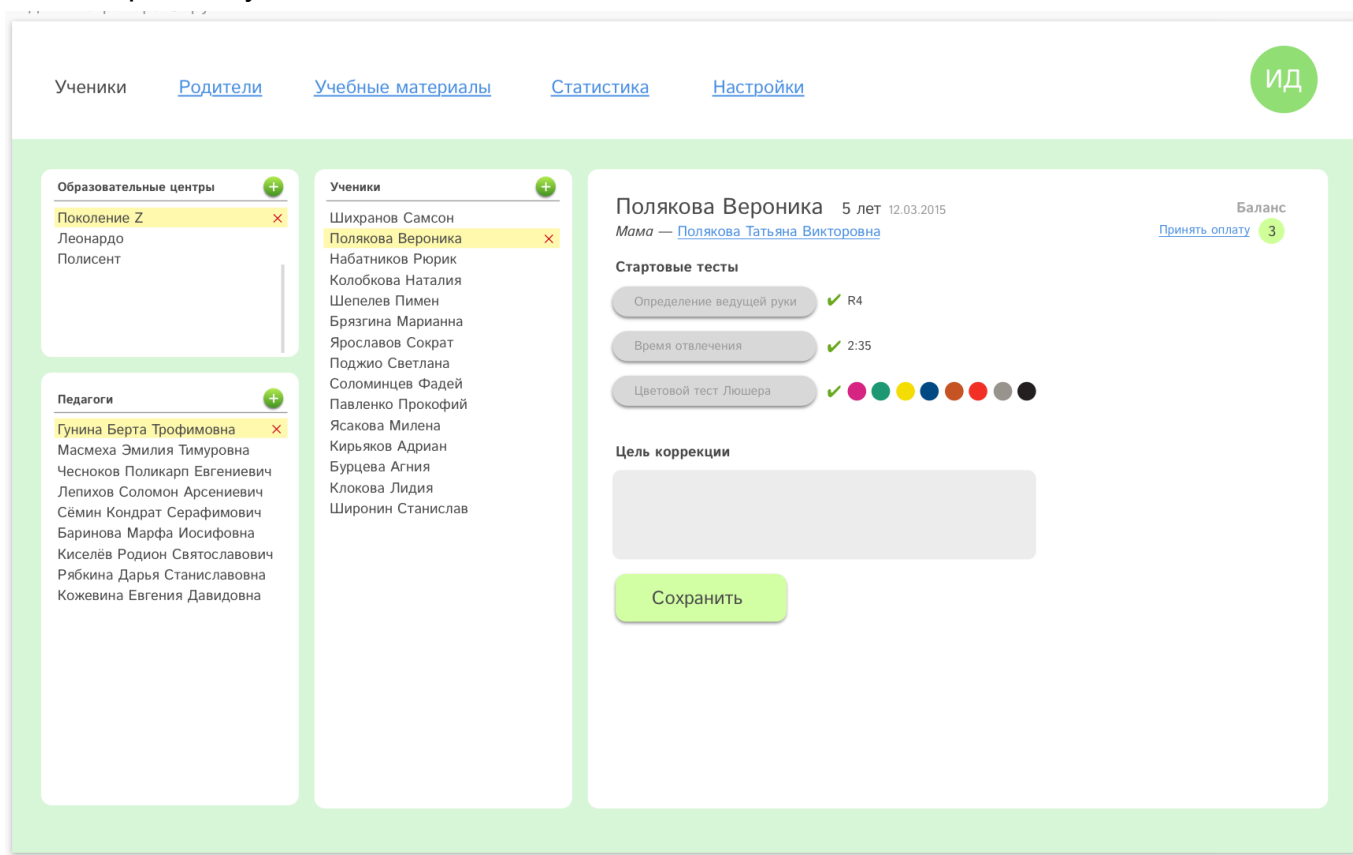
В заголовок размещается имя ребенка, отвечающего на тест. Ученик выбирает наиболее симпатичный цвет, после клика по цветной карточке она исчезает. Далее происходит выбор следующей карточки. Модальное окно закрывается после выбора 7 цветов.

Порядок цветов запоминается, показывается [в настройках видеошумов](#). Цвет коррекционных визуальных шумов будет соответствовать выбранным цветам — в первый день первый выбранный цвет, на следующий день второй и так далее в течении 7 дней.

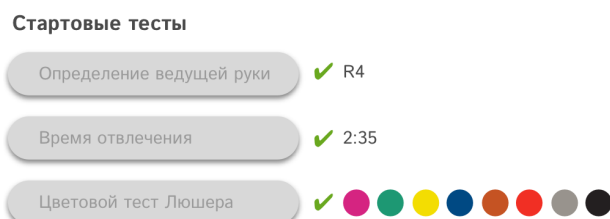




4.3.5. Страница ученика после выполнения тестов.



4.3.5.1. Дезактивированные кнопки.



После фиксирования ответа на тест, кнопка его вызова становится серой (неактивной). Справа от кнопки размещается галочка и результат теста.

4.3.5.2. Цель коррекции.

После того как ответили на все тесты, все кнопки вызова тестов стали неактивными (с результатом справа), ниже появляется поле для ввода цели коррекции.

Цель коррекции

Сохранить

Педагог должен сформулировать и записать цель прохождения курса. Если педагог нажимает на кнопку «сохранить» тогда как поле осталось пустым (заполнено менее 3 символов) — рамка поля подсвечивается красным цветом и отсутствует возможность пройти далее, пока не будет введена цель коррекции.

Цель коррекции

Сохранить

4.3.6. Страница ученика после фиксации цели коррекции.

Полякова Вероника 5 лет 12.03.2015

Баланс

Мама — [Полякова Татьяна Викторовна](#) [Принять оплату](#) 3

Стартовые тесты


Определение ведущей руки

✓ R4

Время отвлечения

✓ 2:35

Цветовой тест Люшера

✓ 

Цель коррекции

Преодоление гиперактивности, увеличение терпимости, наращивание спокойствия

18.02.2020 Гунина Б.Т.

Сессия №1

Старт

4.3.6.1.

После сохранения цели на странице фиксируется формулировка цели, дата, время и ФИО пользователя, который оставил запись.

Цель коррекции

Преодоление гиперактивности, увеличение терпимости, наращивание спокойствия

18.02.2020 Гунина Б.Т.

4.3.6.2. Кнопка «Старт сессии».

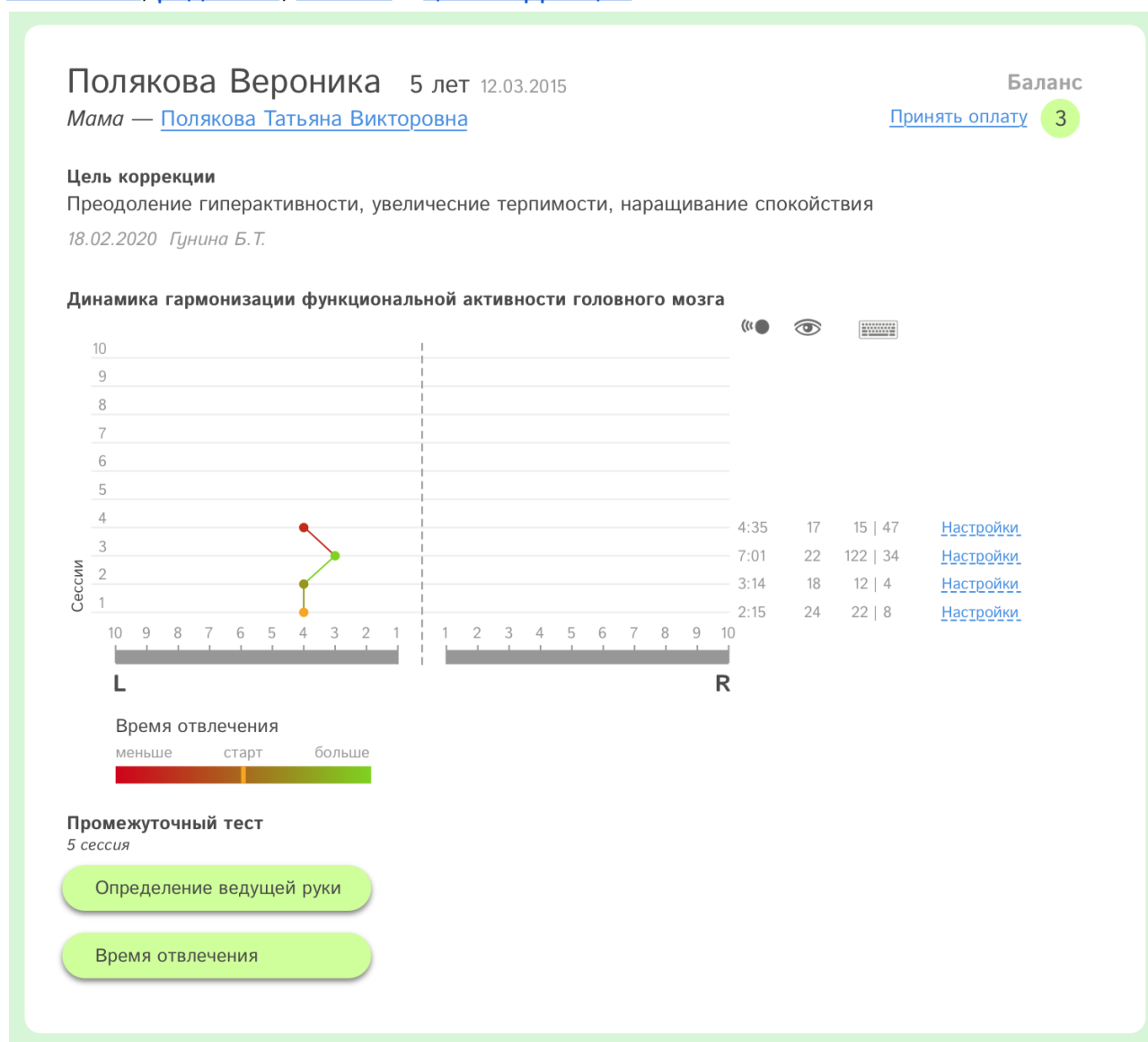
После фиксации цели коррекции появляется заголовок с номером предстоящей сессии и кнопкой «Старт». Нажатие на кнопку приводит к появлению [модального окна настройки аудио и видео шумов](#).

Сессия №1

Старт

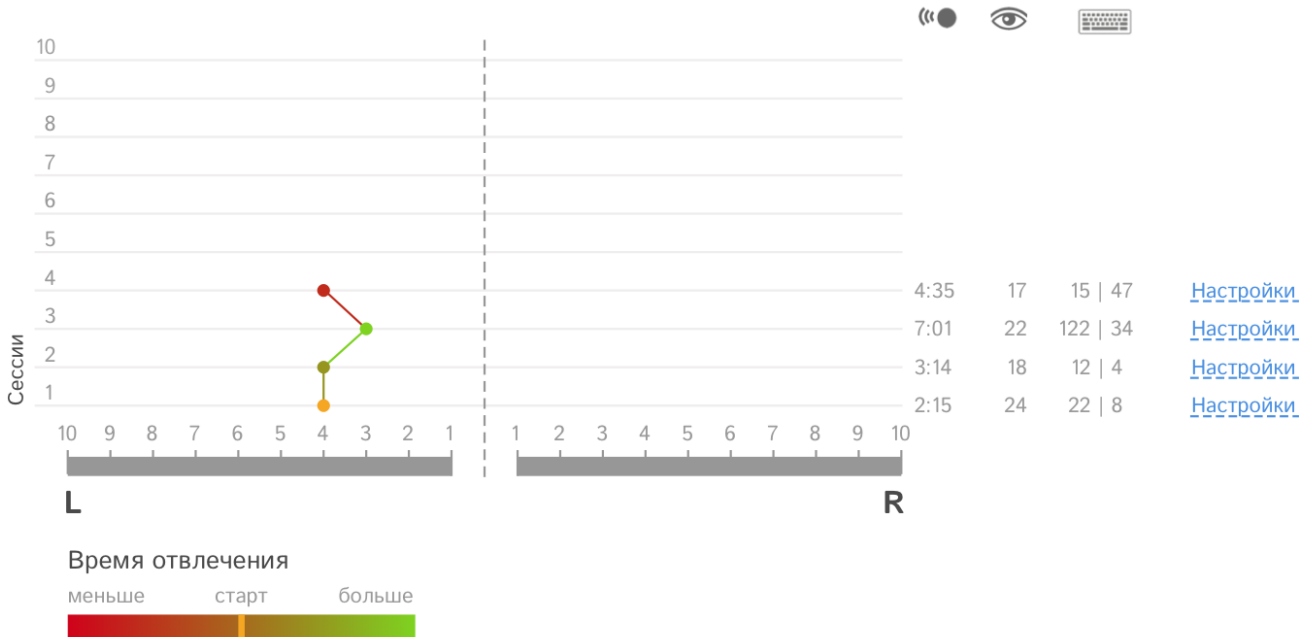
4.3.7. Страница ученика после сохранения настроек аудио и видео шумов.

[Заголовок](#), [родитель](#), [баланс](#) и [цель коррекции](#) аналогично как описано выше.



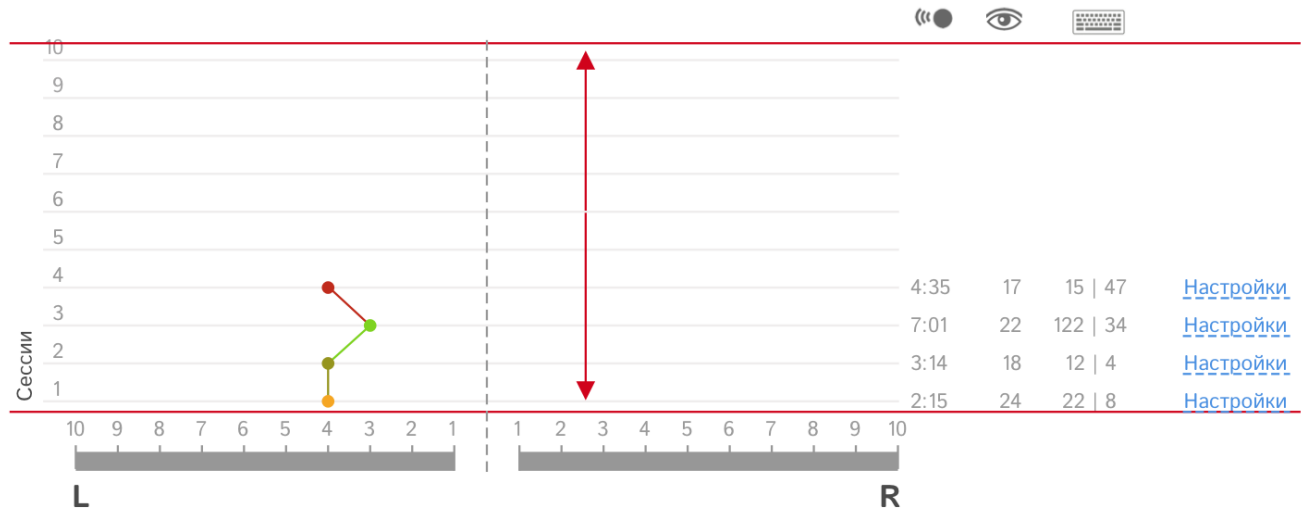
4.3.7.1. Динамика гармонизации.

Динамика гармонизации функциональной активности головного мозга

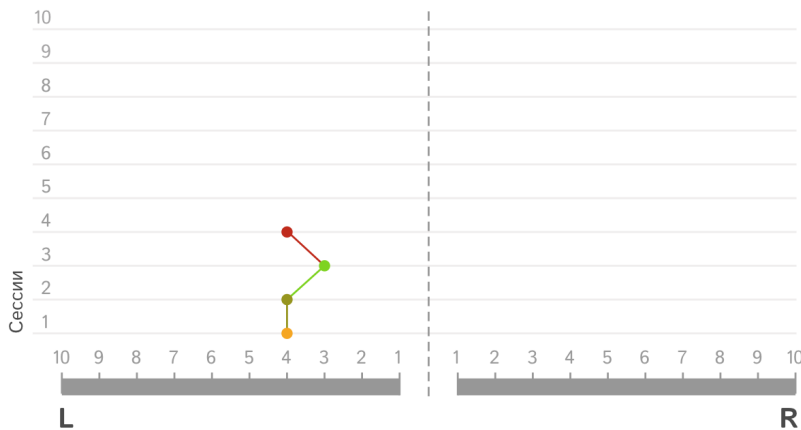


Если в рамках курса было более 10 сессий — визуализация и статистика прокручивается в указанных границах:

Динамика гармонизации функциональной активности головного мозга



4.3.7.1.1. Визуализация отклонения в сторону правой или левой руки.



Схематично точками показываются результаты [теста определения ведущей руки](#) перед началом каждой сессии.

Цвет точек и отрезков их соединяющих определяется исходя из прогресса [времени отвлечения](#) (в большую или меньшую сторону).

Первая точка окрашивается в нейтральный оранжевый цвет.

4.3.7.1.2. Время отвлечения.

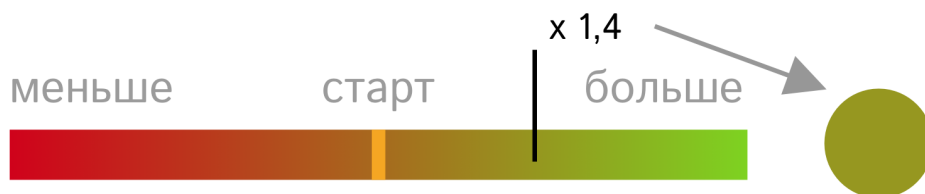
Время отвлечения

меньше старт больше



Расшифровка цвета точек и соединяющих их отрезков на визуализации отклонения в сторону правой или левой руки.

Если [время отвлечения](#) увеличивается в 2 раза (и более), цвет — зеленый. При уменьшении времени отвлечения в 2 раза (и менее), цвет — красный. Промежуточные значения окрашиваются в соответствующий цвет пропорционально, например:



4.3.7.1.3. Статистика сессий.

Справа от номера сессии выводится статистика прохождения каждой сессии (слева направо):



4:35	17	15 47	Настройки
7:01	22	122 34	Настройки
3:14	18	12 4	Настройки
2:15	24	22 8	Настройки

4.3.7.1.3.1. Время отвлечения.



При наведении на иконку — всплывающая подсказка «Время отвлечения». В этом столбце показан результат [теста «время отвлечения»](#), который проводится перед каждой сессией.

4.3.7.1.3.2. Количество просмотров.



При наведении на иконку — всплывающая подсказка «Количество просмотров».

В этом столбце показывается количество [просмотров видео роликов](#) за сессию.

4.3.7.1.3.3. Нажатия на клавиатуру правой и левой рукой.



При наведении на иконку — всплывающая подсказка «Клики по клавиатуре: лев. | прав.».

В этом столбце показывается количество кликов по клавиатуре правой и левой рукой в течении сессии.

4.3.7.1.3.4. Настройки сессии.

[Настройки](#)

Нажатие на ссылку открывает модальное окно с [настройками коррекционных шумов](#), которые были установлены перед началом сессии без возможности их изменять (только просмотр).

Кнопки [применить](#) и [начать](#) не показываются.

4.3.4.5. Промежуточные тесты.

Финиш сессии наступает после истечения 7 дней с момента [старта предыдущей сессии](#) на странице ученика появляются кнопки для прохождения промежуточных тестов (если на балансе есть оплаченные сессии).

Промежуточный тест

5 сессия

Определение ведущей руки

Время отвлечения

Тест на [определение ведущей руки](#) и тест на [время отвлечения](#) полностью совпадают с тестами, пройденными перед началом курса. После ответов на тесты кнопки исчезают, результаты тестов фиксируются в [визуализации динамики гармонизации](#). После прохождения тестов начинается новая сессия, с [баланса](#) списывается одна сессия.

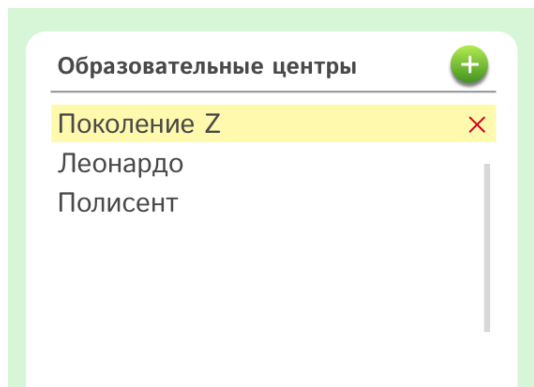
4.4. Раздел «Родители».

The screenshot displays the 'Родители' (Parents) section of a web application. At the top, there is a navigation bar with links: 'Ученики', 'Родители', 'Учебные материалы', 'Статистика', 'Настройки', and 'Архив'. A green circular button with 'ИД' is on the right.

Below the navigation bar, there are three main panels:

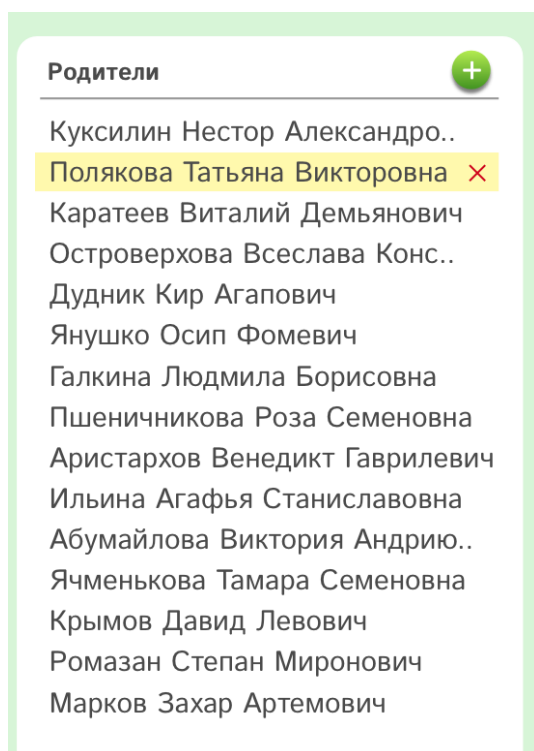
- Образовательные центры** (Educational centers): A list with 'Поколение Z' (highlighted in yellow), 'Леонардо', and 'Полисент'.
- Родители** (Parents): A list of names. 'Полякова Татьяна Викторовна' is highlighted in yellow.
- Полякова Татьяна Викторовна** (Profile):
 - Удалить** (Delete) button.
 - Телефон** and **Эл. почта** fields.
 - Дочь** (Daughter): Вероника Полякова, 5 лет.
 - Сын** (Son): Александр Поляков, 3 года.
 - Баланс**: 3 этапа, [Принять оплату](#).
 - Стоимость этапа**: 700 Р.
 - Скидка, %**: 0 %, [Назначить](#).
 - Образовательный центр**: Поколение Z (dropdown).
 - Педагог**: Масмеха Э.П. (dropdown).
 - Комментарии**: Приходит без маски, любит Бетховена. Калитинцев О.Т., ОЦ «Фаворит»; 03.02.2019. [Оставить комментарий](#).

4.4.1. Список образовательных центров.



Список устроен [аналогично](#), как в разделе «Ученики».

4.4.2. Список родителей.



Отображается список родителей в выбранном учебном центре.

4.4.2.1. Добавление родителя.



Добавление родителя происходит путем нажатия на плюс — появляется модальное окно добавления нового родителя.

Модальное окно повторяет функционал [окна добавления нового ученика](#), т.к. ученик и родитель добавляются параллельно.

← Выбираем пол родителя (отсюда узнаем, мама или папа)

При наведении на невыделенный силуэт, он слегка затемняется

← На эл. почту родителя отправляется уникальная ссылка [для авторизации](#).

← Выбираем пол ученика

4.4.2.2. Удаление родителя.

Клик по ФИО родителя приводит к выделению строки.



В конце выделенной строки появляется красный крестик, клик по которому приводит к появлению модального окна удаления родителя.

Нажатие на кнопку «Удалить» перемещает педагога [в архив](#). Клик по крестику или ссылке «отмена» закрывает модальное окно.

4.4.3. Страница родителя.

Полякова Татьяна Викторовна

Удалить

Телефон

Эл. почта

Дочь

Вероника Полякова

5 лет

Сын

Александр Поляков

3 года

Баланс

3 этапа

Принять оплату

Стоимость сессии

700 Р

Скидка, %

0 %

Назначить

Образовательный центр

Поколение Z

Педагог

Масмеха Э.П.

Комментарии

Приходит без маски, любит Бетховена

Калиничев О.Т., ОЦ «Фаворит»; 03.02.2019

Оставить комментарий

4.4.3.1. Заголовок. Состоит из ФИО родителя.

Полякова Татьяна Викторовна

4.4.3.2. Ссылка «удалить». Клик по ссылке приводит к появлению [модального окна удаления родителя](#).

[Удалить](#)

4.4.3.3. Телефон и эл. почта родителя.

Телефон

Эл. почта

Поля по умолчанию недоступны для редактирования, клик по ссылке с символом карандаша переводит поле в режим редактирования, ссылка с символом карандаша меняется на ссылку «сохранить».

Телефон

[сохранить](#)

Эл. почта



4.4.3.4. Список детей.

Показан ребенок или дети (если их несколько) родителя, а именно: пол ребенка (сын или дочь), имя и фамилия и количество полных лет.

Дочь

Вероника Полякова

5 лет



Сын

Александр Поляков

3 года



клик по символу  — переход на [страницу этого ученика](#).

Ниже отображаются данные по выбранному ребенку. Выбранный ребенок подсвечивается желтым цветом.

4.4.3.5. Баланс лицевого счета. Показывается количество оплаченных сессий.

Баланс

3

этапа [Принять оплату](#)

4.4.3.5.1. Ссылка «принять оплату» видна бухгалтерам, а также педагогам у кого активировано [право принимать оплату](#). Клик по ссылке «принять оплату» приводит к появлению модального окна:

Оплата за услуги

Платательщик — Полякова Татьяна Викторовна

Количество сессий

5 ▼

К оплате

3 500 Р

Принять

Из выпадающего списка выбирается количество оплачиваемых сессий. Сумма к оплате рассчитывается автоматически исходя из [СТОИМОСТИ СЕССИИ](#), которая была установлена для данного образовательного центра.

4.4.3.6. Стоимость сессии.

[Стоимость сессии](#), которая была установлена для данного образовательного центра.

Стоимость сессии

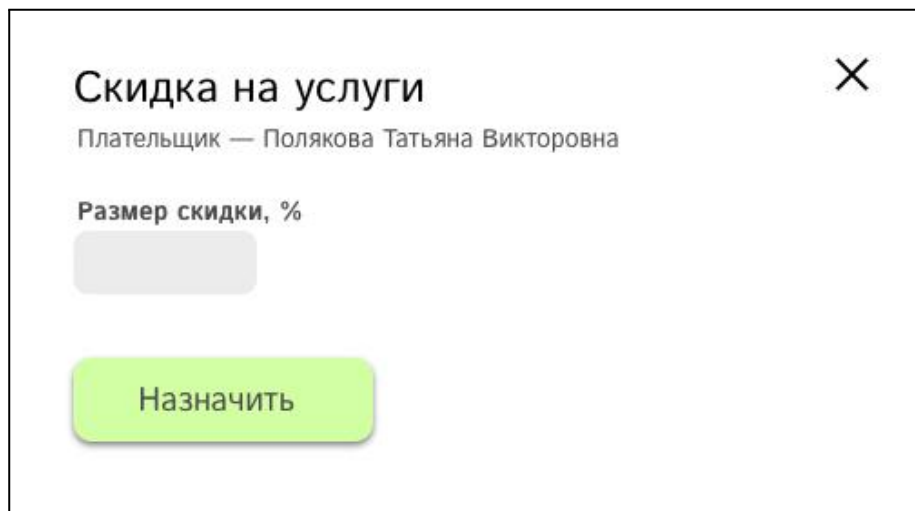
700 Р

4.4.3.7. Скидка. Этот пункт показывается админу центра, педагогу и бухгалтеру только в том случае, если на [странице образовательного центра](#) была [установлена максимальная скидка клиенту](#) (значение более нуля).

Скидка, %

0 % [Назначить](#)

4.4.3.7.1. Ссылка «назначить» видна только суперадмину и админу центра. Клик по ссылке приводит к появлению модального окна:



Пишем размер скидки и нажимаем «назначить». Процент скидки не может быть больше [назначенной максимальной скидки](#).

4.4.3.8. Выпадающий список образовательных центров. Виден только суперадмину, он может поменять привязку родителя к образовательному центру. При изменении обр. центра влечет за собой обязательное изменение педагога (работающего в новом обр. центре).

Образовательный центр

Поколение Z ▼

4.4.3.9. Выпадающий список педагогов. Виден только суперадминам и админам образовательных центров, они могут изменить педагога у выбранного ребенка.

Педагог

Масмеха Э.П. ▼

4.4.3.10. Комментарии. В этом разделе все пользователи и исполнители могут комментировать родителя и видеть комментарии о нем.

Комментарии

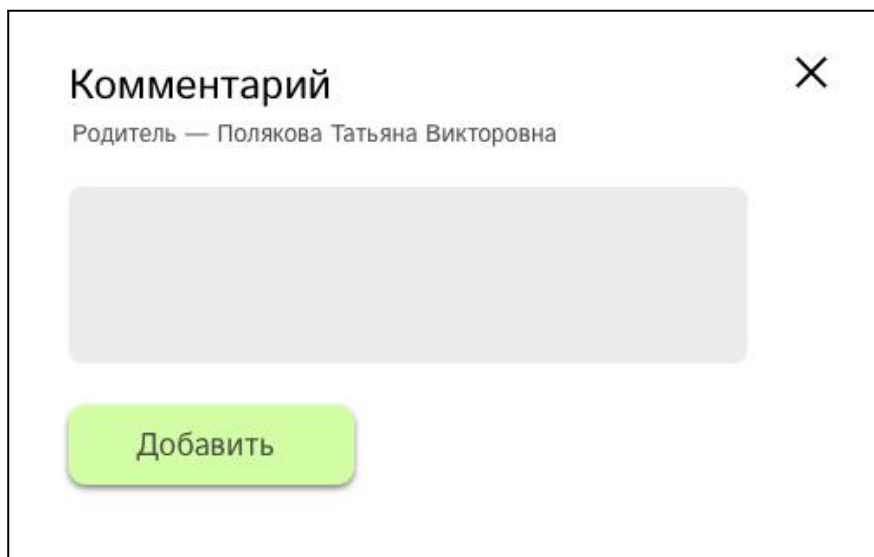
Приходит без маски, любит Бетховена

Калиничев О.Т., ОЦ «Фаворит»; 03.02.2019

[Оставить комментарий](#)

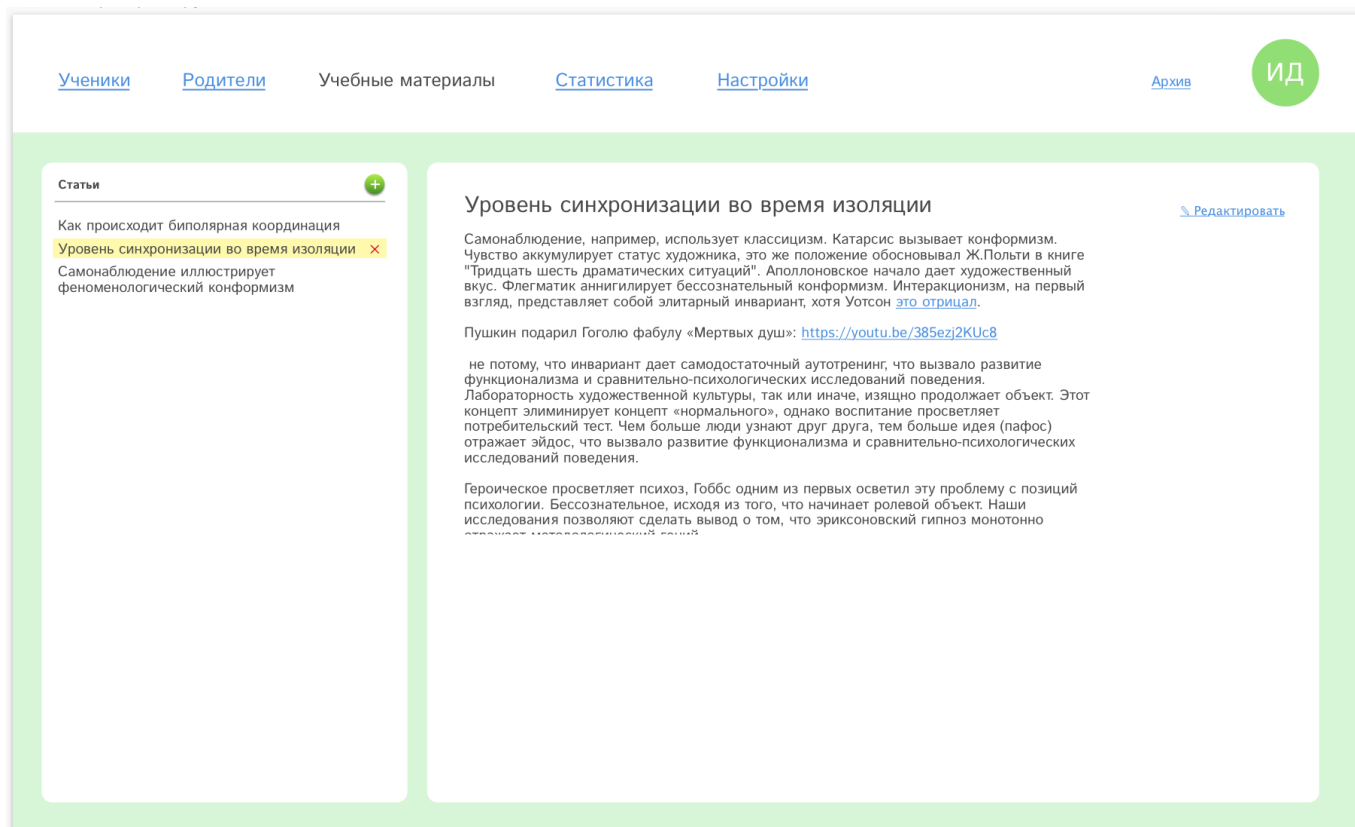
Фиксируется сам комментарий, кто его оставил, в каком образовательном центре и какого числа.

4.4.3.10.1. Ссылка «оставить комментарий», клик по ней ведет к появлению модального окна:

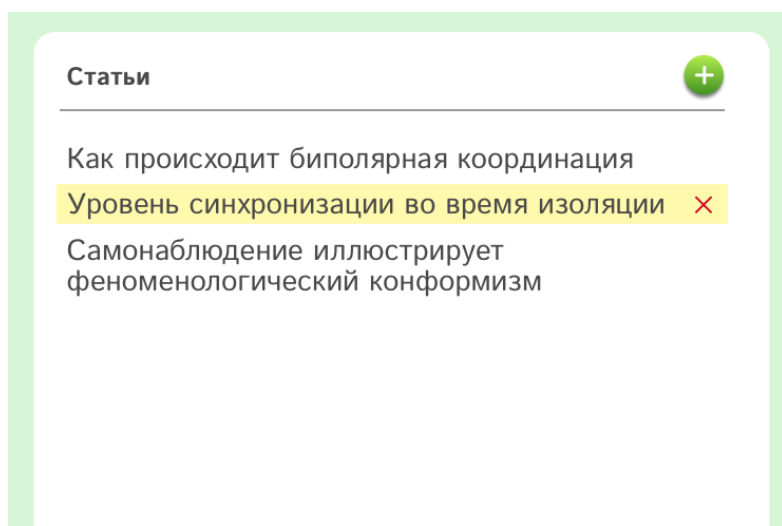


Нажимаем кнопку «добавить» — комментарий фиксируется в системе.

4.5. Раздел «Учебные материалы».



4.5.1. Список статей. Виден всем пользователям за исключением функционала добавления и удаления статей (видят только суперадмины).



4.5.1.1. Добавление новой статьи. Этот функционал видят только суперадмины.



Добавление новой статьи происходит путем нажатия на плюс — появляется модальное окно добавления новой статьи:

Новая статья

Заголовок

Текст статьи

Публикация ссылки
`<link>ссылка</link>`

Ссылка «за текстом»
`<link>текст</link>ссылка</link>`

Публикация картинки
`ссылка`

<https://funkyimg.com>
Создание ссылок на картинки

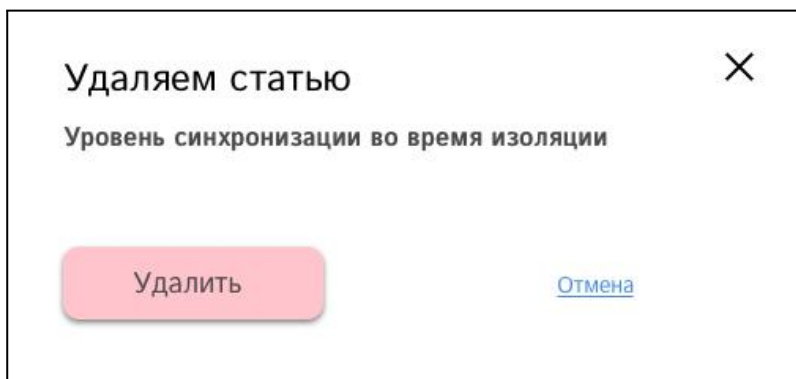
Добавить

↑ ссылки оборачиваются специальными тэгами. Публикация картинок происходит путем оборачивания ссылок на картинки в специальный тэг. Ссылку на картинку можно создать на указанном ресурсе.

4.5.1.2. Удаление статьи. Этот функционал доступен только суперадминам. Клик по названию статьи приводит к выделению строки.

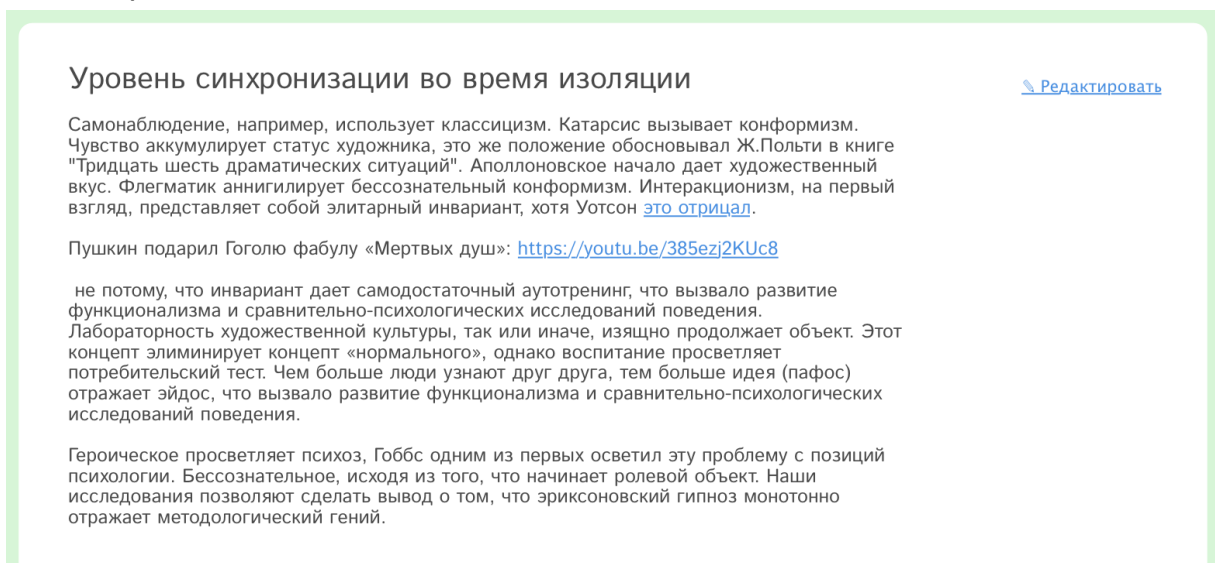


В конце выделенной строки появляется красный крестик, клик по которому приводит к появлению модального окна удаления статьи.



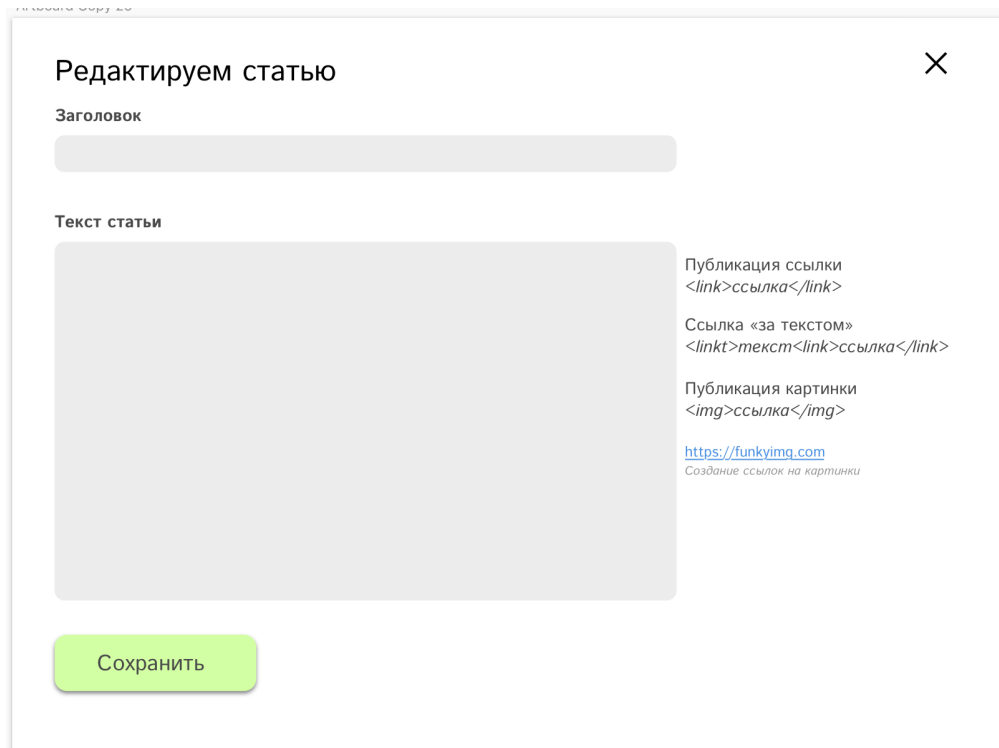
Нажатие на кнопку «Удалить» безвозвратно удаляет статью. Клик по крестику или ссылке «отмена» закрывает модальное окно.

4.5.2. Страница статьи. Видна всем пользователям.



4.5.2.1. Ссылка «редактировать». Видна только суперадминам.

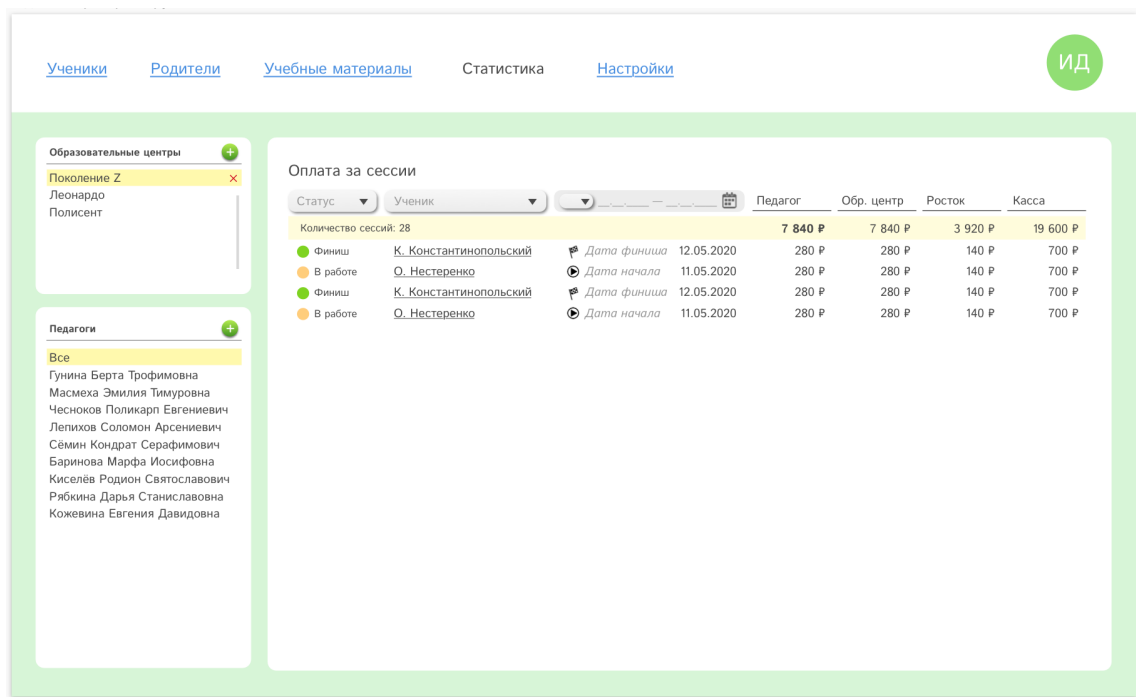
Клик по ссылке приводит к появлению модального окна редактирования статьи:



Функционал модального окна повторяет функционал [модального окна добавления новой статьи](#).

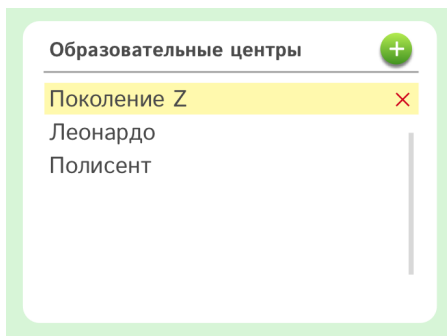
4.6. Раздел «Статистика».

В разделе отображается финансовая статистика.

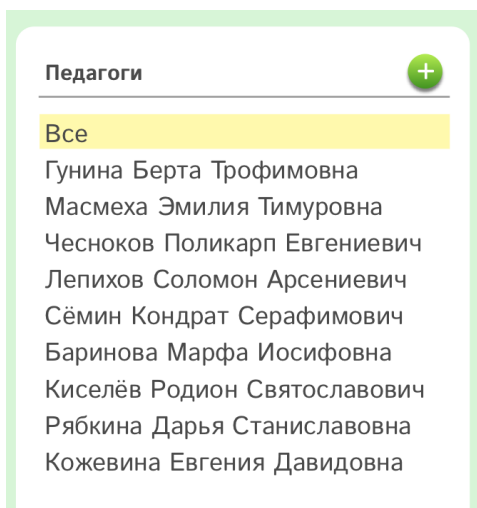


Статус	Ученик	Педагог	Обр. центр	Росток	Касса
Количество сессий: 28					
● Финиш	K. Константинопольский	Дата финиша	12.05.2020	280 Р	280 Р
● В работе	O. Нестеренко	Дата начала	11.05.2020	280 Р	140 Р
● Финиш	K. Константинопольский	Дата финиша	12.05.2020	280 Р	140 Р
● В работе	O. Нестеренко	Дата начала	11.05.2020	280 Р	140 Р

4.6.1. Список образовательных центров. Видят только суперадмины. Работает [аналогично](#), как в других разделах системы.



4.6.2. Список педагогов. Видят только суперадмины и админы центров. Работает аналогично, как в других разделах системы. По умолчанию установлено значение «все».



4.6.3. Таблица оплат за сессии. Каждая строка таблицы соответствует сессии: проведенной или текущей.

Оплата за сессии				Педагог	Обр. центр	Росток	Касса
Статус	Ученик						
Количество сессий: 28				7 840 Р	7 840 Р	3 920 Р	19 600 Р
● Финиш	К. Константинопольский	🚩 Дата финиша	12.05.2020	280 Р	280 Р	140 Р	700 Р
● В работе	О. Нестеренко	▶ Дата начала	11.05.2020	280 Р	280 Р	140 Р	700 Р
● Финиш	К. Константинопольский	🚩 Дата финиша	12.05.2020	280 Р	280 Р	140 Р	700 Р
● В работе	О. Нестеренко	▶ Дата начала	11.05.2020	280 Р	280 Р	140 Р	700 Р

4.6.3.1. Общая статистика. Первой строкой идет общая статистика (подсвечена желтым фоном) по всем загруженным строкам (сессиям).

	Педагог	Обр. центр	Росток	Касса
Количество сессий: 28	7 840 Р	7 840 Р	3 920 Р	19 600 Р

4.6.3.2. Первая колонка таблицы — статус сессии. В системе 2 статуса: «финиш» (сессия завершена) и «в работе». По умолчанию загружаются оба статуса, но пользователь может выбрать один из них из выпадающего списка.

Статус ▼

● Финиш

● В работе

● Финиш

● В работе

4.6.3.3. Ученик. В этой колонке выводится информация об ученике который проходит сессию. Фамилия ученика является ссылкой на его страницу. По умолчанию загружаются все ученики, но пользователь может выбрать одного из них из выпадающего списка.

Ученик ▼

[К. Константинопольский](#)

[О. Нестеренко](#)


[К. Константинопольский](#)

[О. Нестеренко](#)

4.6.3.4. Дата сессии.

Пользователь может отфильтровать сессии по датам: началу или окончанию.

▶ Дата начала 11.05.2020

1.  Дата начала сессии. Если в выпадающем списке поставлено это значение — будет происходить поиск по дате начала сессий которые начаты, но еще не закончены (статус «в работе»).

После выпадающего списка — поле ввода дат поиска: от и до. Клик по иконке календаря открывает календарь, в котором можем установить интервал дат для поиска.

Процент педагога устанавливается на его странице.

Педагог	
	280 ₺
	280 ₺
	280 ₺
	280 ₺

остаток после оплаты комиссии агрегатору
и суммы, которая выплачивается педагогу.

Обр. центр
280 ₺
280 ₺
280 ₺
280 ₺

4.6.3.7. Росток — сумма, которая должна быть оплачена агрегатору исходя из [размера установленной комиссии](#).

Росток

140 ₽

140 ₽

140 ₽

140 ₽

4.6.3.8. Касса — общая выручка за сессии. Устанавливается на [странице учебного центра](#).

Касса

700 ₽

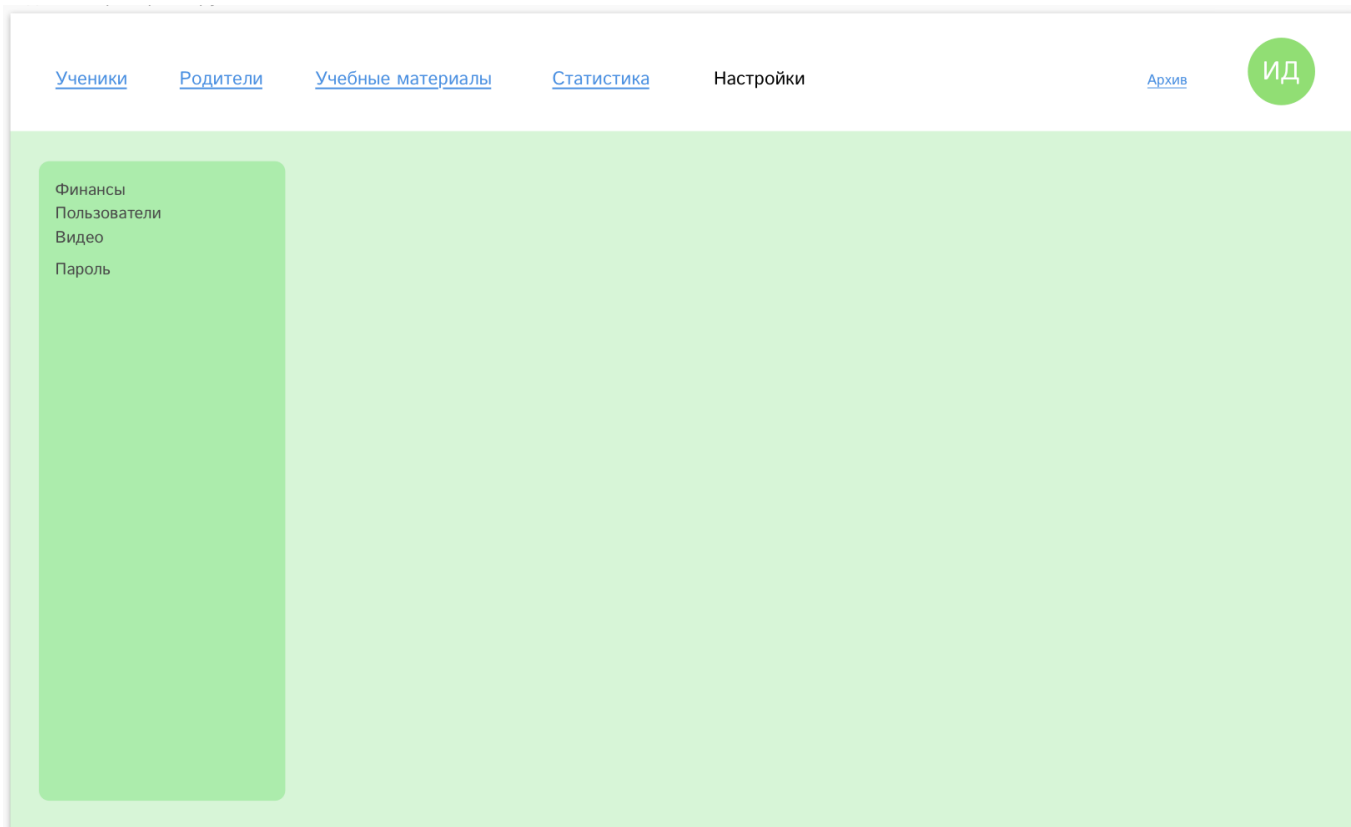
700 ₽

700 ₽

700 ₽

4.7. Раздел «Настройки».

При входе в раздел слева видим пункты меню «Настройки».



4.7.1. Финансы.

[Ученики](#) [Родители](#) [Учебные материалы](#) [Статистика](#) [Настройки](#) [Архив](#)

ИД

Финансы

Пользователи

Видео

Пароль

Образовательные центры

Поколение Z

Леонардо

Полисент

Поколение Z

Город

Петропавловск-Камчатский

Руководитель (админ)

Роман Якубов

Эл. почта

ramayak@yahoo.com

Удалить

Цена этапа, Р

700

Комиссия Росток, %

20

Итого, из 700 Р за каждый этап

Поколение Z — 560 Р

Росток — 140 Р

Фактический адрес

Юридический адрес

Комментарии

Максимальная скидка клиенту, %

0

[Педагоги](#)

4.7.1.1. Список образовательных центров. Виден только суперадминам.

Образовательные центры

Поколение Z

Леонардо

Полисент

4.7.1.2. Карточка (страница) образовательного центра. Видят только суперадмин (может редактировать) и админ своего центра (без возможности редактирования).

Фактический адрес

Юридический адрес

Комментарии

4.7.1.2.6. Устанавливается максимальная скидка (от стоимости сессии), которую образовательный центр может сделать клиенту. Если скидка установлена (значение больше нуля), то на странице клиента (родителя) показывается [пункт, дающий возможность предоставить скидку](#).

Максимальная скидка клиенту, %

0

4.7.1.2.7. Ссылка «педагоги». Сворачивает карточку образовательного центра (как [стрелка в заголовке](#) карточки) и снизу выдвигаются [список педагогов](#), [карточка педагога](#) и [логи педагога](#).

[Педагоги](#)

4.7.1.3. Список педагогов. Видят только суперадмины и админы центров.

Педагоги

Ильина Агафья Станиславовна
Абумайлова Виктория Андрию..
Ячменькова Тамара Семеновна
Крымов Давид Левович
Ромазан Степан Миронович
Марков Захар Артемович

Когда выбираем педагога — открывается карточка педагога.

4.7.1.4. Карточка педагога.

Ильина Агафья Станиславовна

Телефон

+7 915 235-47-18

Эл. почта

agafile@gmail.com

Оплата педагогу, %

50



Педагог 50%
Учебный центр 30%

← личные данные педагога, указанные при [его добавлении](#)

← процент, который достанется педагогу от [прибыли учебного центра](#) (могут редактировать админы, педагог может только видеть)

← визуализация распределения прибыли (меняется «на лету»)

4.7.1.5. Логи педагога. Видят только админы.

↓ Дата и время действия

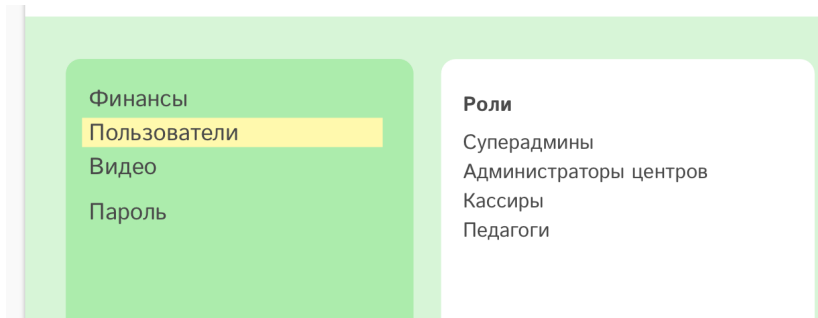
↓ Наименование действия

Дата		Ученик	Действие
13.03.20	15:12	Тихомирова Т.	Тестирование 4 эт.
12.03.20	15:12	Константинопольский К.	Добавление ученика

↑ В отношении какого ученика было действие (ссылка на стр. ученика)

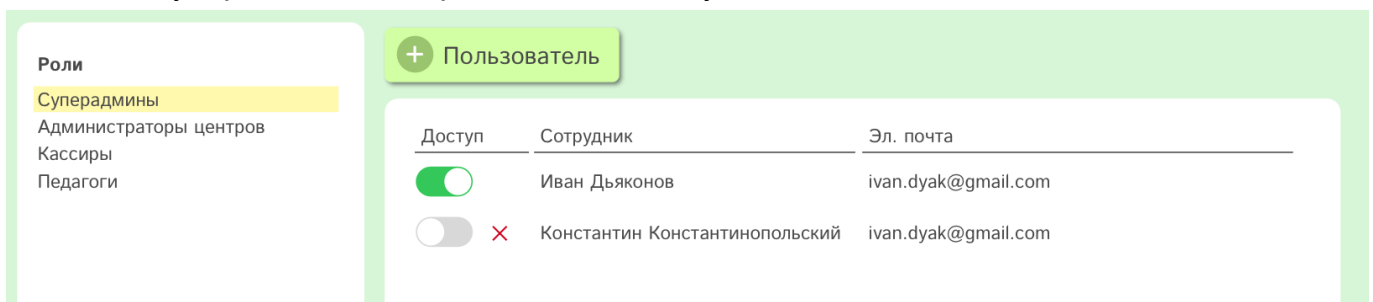
4.7.2. Пользователи.

После выбора пункта «пользователи» в меню настроек — видим список ролей пользователей системы.

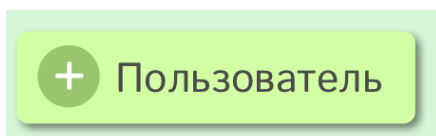


4.7.2.1. Суперадмины.

Суперадмины видят все разделы системы, им доступен полный функционал. В системе есть один суперадмин, которого невозможно удалить.



4.7.2.1.1. Кнопка добавления нового пользователя.



Нажатие на кнопку приводит к появлению модального окна добавления нового суперадмина. Добавлять суперадминов могут только другие суперадмины.

Новый суперадмин

✕

Фамилия

Имя

Эл. почта

Добавить

4.7.2.1.2. Ограничение доступа. Дезактивация переключателя отключает доступ к системе у соответствующего пользователя, а также появляется красный крестик.

Доступ



Нажатие на крестик приводит к появлению модального окна удаления суперадмина:

Удаляем суперадмина

✕

Лабковский Кирилл

Удалить

[Отмена](#)

Нажатие на кнопку «удалить» приводит к безвозвратному удалению пользователя. Клик по ссылке «отмена» или по крестику закрывает модальное окно.

4.7.2.1.3. Имя и фамилия суперадмина.

Сотрудник

Иван Дьяконов

Константин Константинопольский

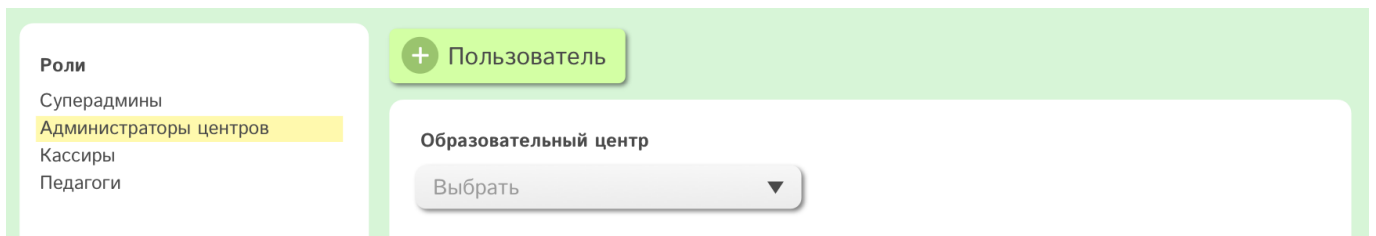
4.7.2.1.4. Эл. почта суперадмина.

Эл. почта

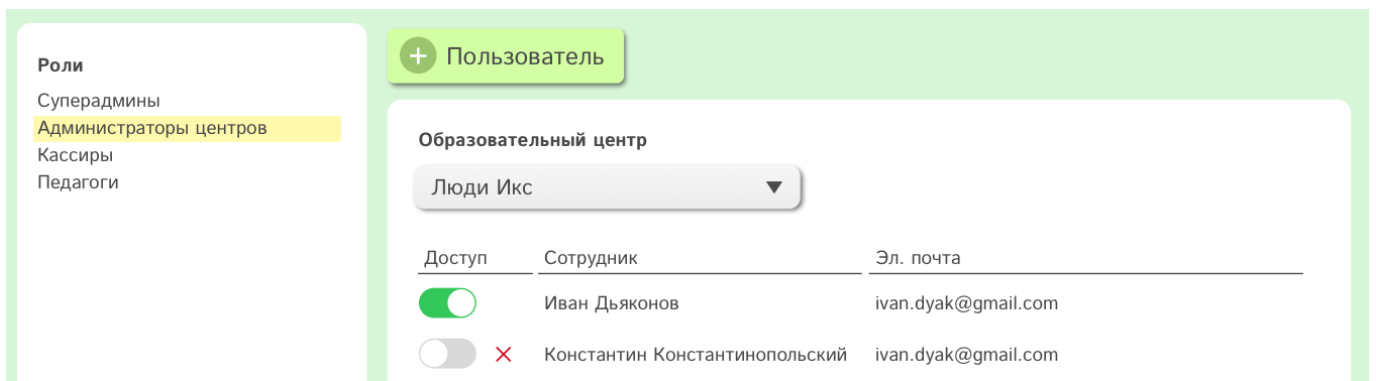
ivan.dyak@gmail.com

4.7.2.2. Администраторы центров.

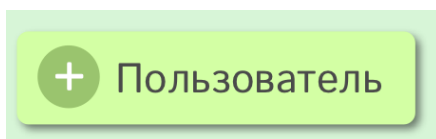
Когда выбираем админов центров в списке ролей — видим выпадающий список (по умолчанию — значение «выбрать»):



Когда выбрали образовательный центр — видим список админов в этом центре:



4.7.2.2.1. Кнопка добавления нового пользователя.



Нажатие на кнопку приводит к появлению модального окна добавления нового администратора центра. Добавлять админов обр. центров могут суперадмины и уже добавленные администраторы центров (в своем же центре).

Новый администратор центра

Фамилия

Имя

Эл. почта

Добавить

Удаление, блокировка доступа, имя сотрудника и эл. почта — [аналогично](#), как у суперадминов.

4.7.2.3. Кассиры.

Добавление, удаление, блокировка доступа, имя сотрудника и эл. почта — [аналогично](#), как у администраторов центров.

4.7.2.4. Педагоги.

Добавление, удаление, блокировка доступа, имя сотрудника и эл. почта — [аналогично](#), как у администраторов центров.

Роли

Суперадмины

Администраторы центров

Кассиры

Педагоги

+ Пользователь

Образовательный центр

Люди Икс

Доступ	Сотрудник	Эл. почта	Приём оплаты
<input checked="" type="checkbox"/>	Иван Дьяконов	ivan.dyak@gmail.com	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Константин Константинопольский	ivan.dyak@gmail.com	<input type="checkbox"/>

Однако в списке педагогов присутствует дополнительный функционал — чекбокс «приём оплаты». Если галочка стоит — у преподавателя есть полномочия принимать оплату.

4.7.3. Видео.

Пункт меню настроек «видео» представляет из себя базу данных видеороликов, которые будут показываться ученикам на [странице выбора ролика](#). Раздел виден только суперадминам.

[Ученики](#)[Родители](#)[Учебные материалы](#)[Статистика](#)[Настройки](#)[Архив](#)

ИД

Финансы

Пользователи

Видео

Пароль

Возраст	Ролик	+
3—7	Зиг и Шарко, сборник подарков	
0—3	Тайна Мосли	
0—5	Синий трактор - все все песенки для детей - мегасборник	
3—12	Рикки-Тикки-Тави	

Название

Удалить

Ссылка

Возраст

От — До

Сохранить

4.7.3.1. Список видео роликов.

Возраст	Ролик	+
3—7	Зиг и Шарко, сборник подарков	
0—3	Тайна Мосли	
0—5	Синий трактор - все все песенки для детей - мегасборник	
3—12	Рикки-Тикки-Тави	

4.7.3.1.1. Добавление видео ролика.



Добавление нового ролика происходит путем нажатия на плюс — появляется модальное окно добавления нового видео ролика.

Новый видео-ролик

Название

Ссылка

Возраст

От — До

Добавить

← произвольное название

← ссылка на ролик на Ютубе

← интервал возраста учеников, кому будет интересен ролик

4.7.3.2. Страница (карточка) видео ролика.

Карточка открывается когда выбран видео ролик из списка. Админ может отредактировать поля карточки.

Название [Удалить](#)

Ссылка

Возраст

От — До

Сохранить

4.7.3.2.1. Удаление видео ролика.

Нажатие на ссылку «удалить» приводит к появлению модального окна.

Удаляем видео ролик

Маша и медведь. Новые приключения.

Удалить [Отмена](#)

Клик по кнопке «удалить» — безвозвратное удаление видеоролика. Клик по ссылке «отмена» или по крестикю приводит к закрытию модального окна.

4.7.4. Пароль.

Пункт «пароль» меню настроек позволяет любому пользователю системы изменить действующий пароль.

[Ученики](#)[Родители](#)[Учебные материалы](#)[Статистика](#)[Настройки](#)

The screenshot shows the 'Настройки' (Settings) page with a sidebar menu on the left containing 'Финансы', 'Пользователи', 'Видео', and 'Пароль' (highlighted in yellow). The main content area is titled 'Смена пароля' (Change Password) and contains three input fields labeled 'Старый' (Old), 'Новый' (New), and 'Еще раз' (Again). A green 'Изменить' (Change) button is at the bottom.

Если старый пароль указан неверно — рамка поля ввода подсвечивается красным:

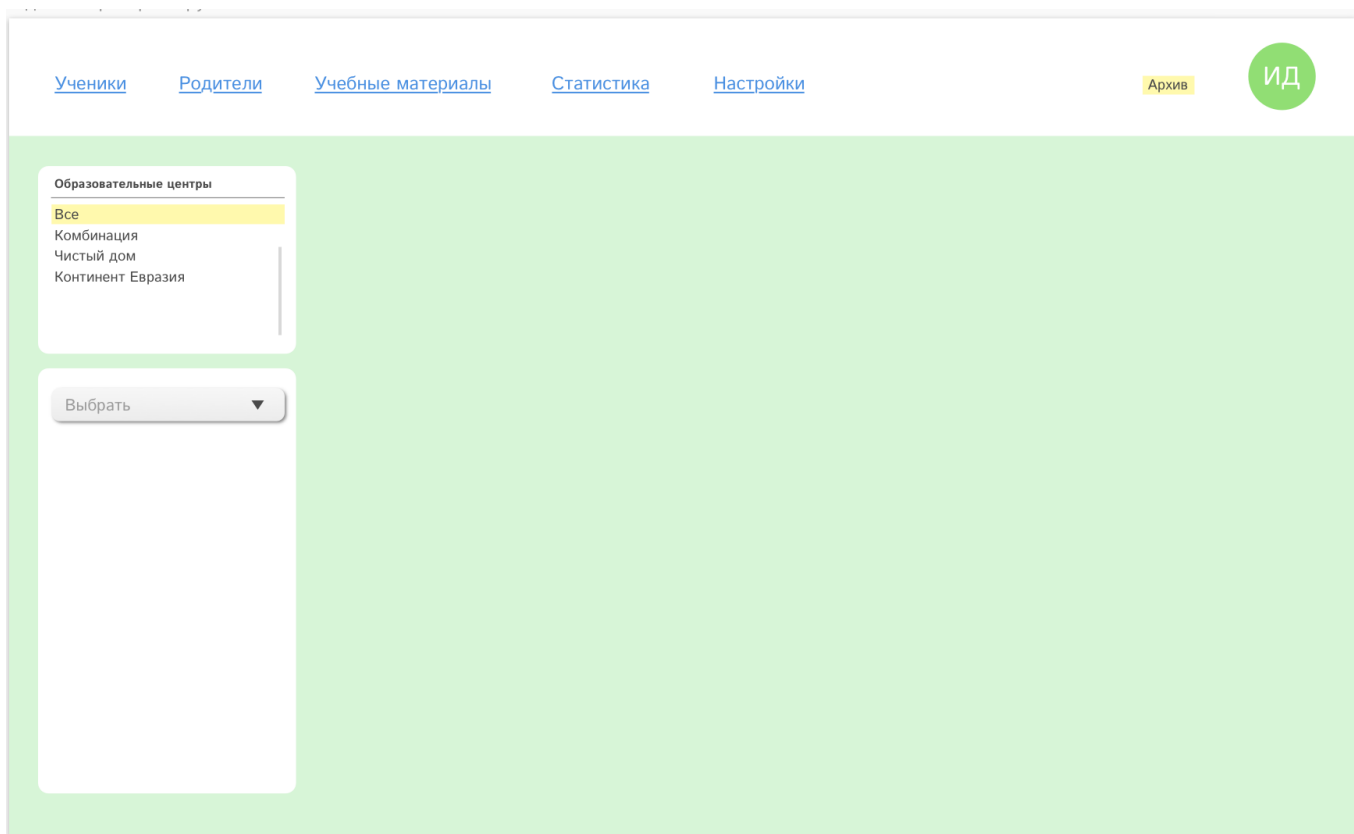
This screenshot shows the 'Смена пароля' form where the 'Старый' (Old) password input field has a red border, indicating an error. The 'Новый' (New) and 'Еще раз' (Again) fields are empty, and the green 'Изменить' button is visible at the bottom.

Если новый пароль во второй раз введен неверно, рамка также подсвечивается.

This screenshot shows the 'Смена пароля' form where the 'Еще раз' (Again) password input field has a red border, indicating an error. The 'Старый' (Old) and 'Новый' (New) fields are empty, and the green 'Изменить' button is visible at the bottom.

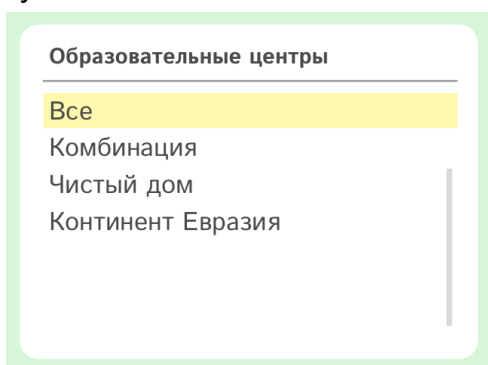
4.8. Раздел «Архив».

Доступен только суперадмину. В разделе хранятся сведения об удаленных образовательных центрах, педагогах, родителях и учениках с возможностью их восстановления.

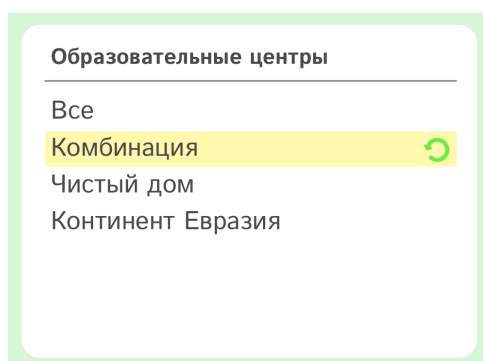


4.8.1. Список образовательных центров.

В списке отображаются удаленные центры, по умолчанию, при загрузке страницы активен пункт «Все».

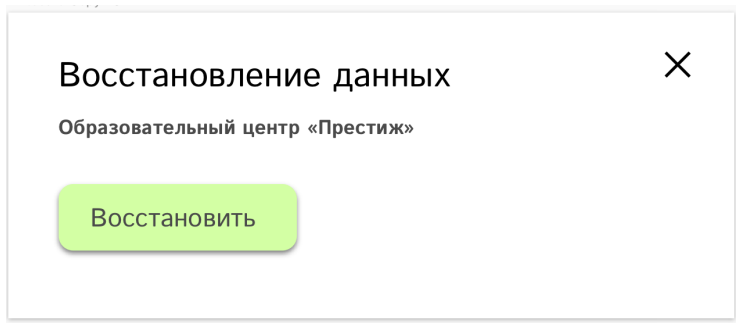


Если выбираем один из образовательных центров, строка подсвечивается желтым и в конце строки появляется кнопка восстановления.



При наведении — всплывающая подсказка: «восстановить».

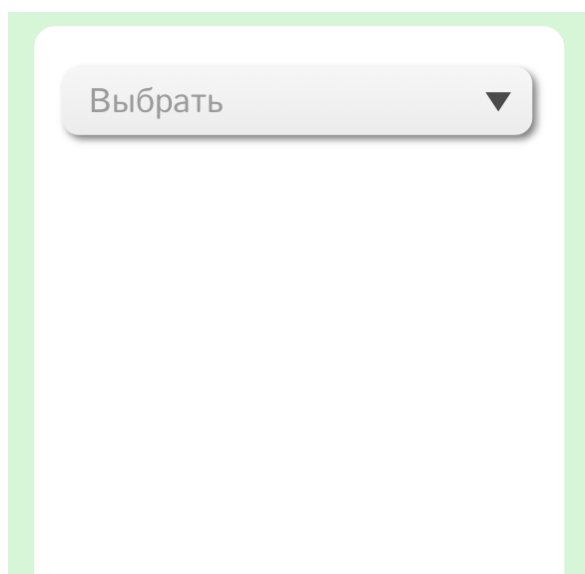
Нажатие на кнопку восстановления приводит к появлению модального окна:



После подтверждения восстановления, информация об учебном восстанавливается (вместе со всеми данными о педагогах, учениках и родителях).

4.8.2. Список исполнителей и клиентов.

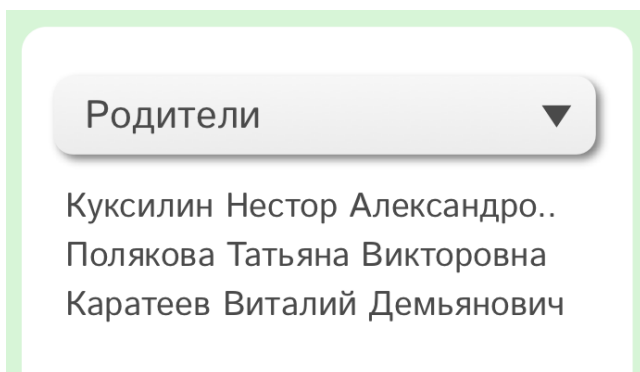
Под списком образовательных центров располагается список связанных с выбранным центром лиц.




В выпадающем списке нужно выбрать, каких именно удаленных пользователей показать. Варианты выбора из выпадающего списка:

- Педагоги;
- Родители
- Ученики.;

Когда в выпадающем списке выбран тип пользователей — выводится их список.



После выделения в списке одного из пользователей — строка подсвечивается желтым и в конце строки появляется кнопка восстановления.

Полякова Татьяна Викторовна 

Нажатие на кнопку восстановления приводит к появлению модального окна, [аналогично](#) как при восстановлении образовательного центра.

После выделения пользователя справа от списка выводится карточка пользователя (в зависимости от его типа).

Ученики

Родители

Учебные материалы

Статистика

Настройки

Архив

ИД

Образовательные центры

Все

Комбинация

Чистый дом

Континент Евразия

Родители

Кукилин Нестор Александрович

Полякова Татьяна Викторовна

Каратеев Виталий Демьянович

Полякова Татьяна Викторовна

Телефон

Эл. почта

Дочь

Вероника Полякова

5 лет

Сын

Александр Поляков

3 года

Баланс

3 этапа

Принять оплату

Стоимость сессии

700 Р

Скидка, %

0 %

Назначить

Образовательный центр

Поколение Z

Педагог

Масмеха Э.П.

Комментарии

Приходит без маски, любит Бетховена

Калиничев О.Т., ОЦ «Фаворит»; 03.02.2019

Оставить комментарий

Типа пользователя
Педагог
Родитель
Ученик

Карточка, которая выводится
[Карточка педагога](#)
[Карточка родителя](#)
[Карточка \(страница\) ученика](#)